

SCHOOLGIDS LUCAS GALECOP

schooljaar 2023-2024



Inhoudsopgave

Voorwoord

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

1.2 Missie en visie

1.3 Stichting Trinamiek

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

2.2 Schooltijden

2.3 Opvang

2.4 Vakantierooster en studiedagen

2.5 Het team (niet verplicht)

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Aanbod voor het jonge kind (mag in eigen woorden)

3.2 Extra ondersteuning van leerlingen (mag in eigen woorden)

3.3 Kwaliteitszorg en schoolplan

3.4 Veiligheid op school

3.5 Externe partners (mag in eigen woorden)

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Ouderbetrokkenheid (mag in eigen woorden)

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

4.4 Toelatingsbeleid (mag in eigen woorden)

4.5 Overige informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen (mag in eigen woorden)

5.2 Resultaten eindtoets (mag in eigen woorden)

5.3 Schooladviezen

5.4 Sociale ontwikkeling en burgerschap (niet verplicht)

Voorwoord

Leren plezier en groei op Lucas Galecop!

Deze schoolgids is bestemd voor ouder(s) en/of verzorger(s) van huidige én toekomstige leerlingen. Als ouder staat u voor de keuze om een basisschool te zoeken voor uw kind. Een belangrijke keuze waarbij wij u graag helpen.

Wij proberen u met de schoolgids een goed en reëel beeld te geven van het onderwijs op onze school, de manier van lesgeven, de sfeer, de speciale zorg die sommige kinderen nodig hebben en het vieren van bijzondere momenten.

U vindt antwoorden op veel vragen die u als ouder(s)/verzorger(s) ongetwijfeld heeft. Over de visie op onderwijs van Lucas Galecop, over de inhoud van het lesprogramma, over de organisatie, in hoeverre ouder(s)/verzorger(s) worden betrokken bij de school, de naschoolse opvang en voorschoolse opvang.

Op onze website www.lucas-galecop.nl treft u meer informatie aan, zoals ons schoolplan, ons jaarplan en nog meer relevante informatie.

Mocht u na het lezen van de gids en/of raadplegen van onze website nog vragen hebben, schroom dan niet die aan ons te stellen.

Rondleidingen

Wilt u de school zien, dan bent u van harte welkom voor een rondleiding. Voor een rondleiding kunt u contact opnemen, telefonisch 030-6037749, of per mail info@lucas-galecop.nl.

Vriendelijke groet,
Rianne Spiegelenberg,
Directeur Lucas Galecop.



1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens school

School	Lucas Galecop
Schooldirecteur	Rianne Spiegelenberg
Bezoekadres	Aert de Gelderhage 1 - 3 in Nieuwegein
Contact	info@lucas-galecop.nl en 030-6037749

Contactgegevens bestuur

Schoolbestuur

Naam	Stichting Trinamiek
Bestuur	Cornelie Kool (voorzitter)
Bezoekadres	Boerhaaveweg 39 in IJsselstein
Telefoon	030-6868444
E-mail	info@trinamiek.nl
Website	www.trinamiek.nl

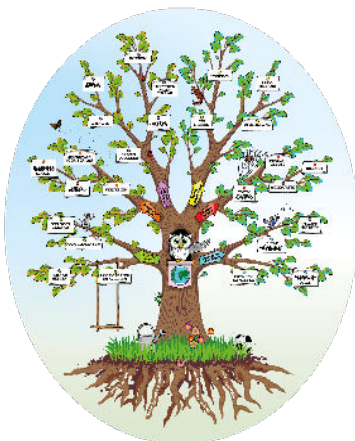
Aantal leerlingen

Lucas Galecop is een middelgrote school en telt per 1 februari 2024 250 leerlingen.

1.2 Missie en visie

Kernwaarden Lucas Galecop:

plezier, vertrouwen, verbinding, beweging, vakmanschap



Missie Lucas Galecop:

Vanaf de eerste dag dat uw kind bij ons binnenstapt, geven wij samen met u verder vorm aan zijn of haar ontwikkeling. In een wereld die meer vraagt dan alleen kennis, leren wij elk kind zich breed ontwikkelen.

We geven het een basis mee zodat het zelfstandig, bewust, vol vertrouwen en met lef door het leven kan gaan en een bijdrage kan leveren aan onze samenleving.

Vreedzame School

Een belangrijk ankerpunt bij Lucas Galecop is de Vreedzame School. Naast de cognitieve ontwikkeling vinden wij het van groot belang dat kinderen zich kunnen ontwikkelen als persoon en zich sociaal ontwikkelen. We zien school als een mini-maatschappij waar leerlingen dit in een veilige omgeving kunnen oefenen.


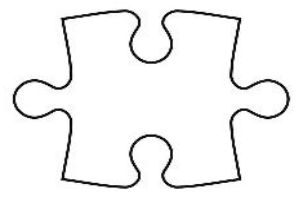
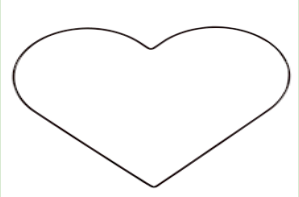
We werken inmiddels al enkele jaren met de Vreedzame School en zijn dit nog ieder jaar verder aan het doorontwikkelen. Vanaf groep 1 leren we de kinderen om:

- Samen besluiten te nemen op een democratische manier
- Conflicten met elkaar op een goede manier op te lossen
- Te zorgen voor elkaar en voor de omgeving

De Vreedzame School benadert de kinderen positief en geeft ze zo veel mogelijk eigenaarschap. Zo worden leerlingen mede verantwoordelijk voor hun omgeving. We doen dit onder meer door met de leerlingen samen de regels in de klas op te stellen.

Onze visie

Hoe we deze brede basis meegeven is door ons vanaf groep 1 t/m 8 te richten op het bieden van goed onderwijs op de basisvakken (ik leer), de ontwikkeling van wie je bent als persoon en hoe je je verhoudt tot de ander (ik ben) en het ontwikkelen van belangrijke vaardigheden (ik doe).

		
<p>Ik leer (cognitief)</p>	<p>Ik ben (Gedrag) zie ook Gedragsboom</p>	<p>Ik doe (Vaardigheden)</p>

Lucas Galecop - Katholieke identiteit

Lucas Galecop heeft een Katholieke identiteit. Onze school staat open voor kinderen van ouder(s)/verzorger(s) met diverse etnische, culturele achtergronden. Als voorwaarde voor toelating wordt van alle ouder(s)/verzorger(s) gevraagd dat ze de grondslag en doelstelling van de school respecteren en deelnemen aan alle activiteiten.

De katholieke identiteit op onze school komt op de volgende gebieden tot uiting:

- de school werkt aan gemeenschapsvorming;
- het in schoolverband uitgebreid vieren van katholieke feesten;
- vertrouwen en bewogenheid als kernwaarden.

1.3 Stichting Trinamiek

Basisschool Lucas Galecop is onderdeel van Trinamiek, een groep van 18 scholen in de gemeenten IJsselstein, Lopik, Nieuwegein, Culemborg en Vijfheerenlanden. Vanuit ieders eigen schoolidentiteit en -profiel vormt deze veelkleurige groep een eenheid met dezelfde missie: dagelijks samen het verschil maken voor kinderen. De scholen krijgen hierbij ondersteuning van een professioneel servicebureau en het Onderwijs Expertise Centrum (OEC). De bestuurder is eindverantwoordelijk. Meer informatie over Trinamiek staat op www.trinamiek.nl.

Onze missie: verschilmakers voor kinderen

Wij zijn ons er iedere dag van bewust dat het uitmaakt wat we doen en laten, omdat we door ons handelen verschil maken voor kinderen. Wij hebben vertrouwen in de kracht van kinderen. Wij zijn ervan overtuigd dat ieder kind verschil kan maken door in verbinding te zijn met zichzelf en de ander, door zichzelf en de ander te vertrouwen en door zich competent te voelen. Daar zetten wij ons voor en vanuit onze waarden: Vertrouwen, Verbinding en Vakmanschap.

Bij Trinamiek geloven we dat een mooie uitkomst van onderwijs (groei, ruimte en kansen) het resultaat is van iets wat elders, door ons handelen in de klas, de school of de organisatie goed gaat.

Visie van Trinamiek

In onze scholen en organisatie maken onze medewerkers het verschil voor kinderen, voor elkaar en voor onze omgeving. We verbeteren continu de kwaliteit van ons handelen, waarbij we zoveel mogelijk gebruik maken van wetenschappelijke inzichten, nieuwe inzichten uit de praktijk en van alle kennis en kunde van onze medewerkers. Dit is zichtbaar in ons didactisch en pedagogisch handelen, bij de extra ondersteuning die we bieden en in hoe we leiding geven aan processen, klassen, teams, scholen en de organisatie. Ook is het zichtbaar in de samenwerking die we zoeken en de communicatie met onze omgeving. Op basis van de uitkomsten verbeteren we onze kwaliteit van handelen. Het verschil maken we ook door er gewoon te zijn, met warmte, pedagogisch tact, daadkracht, vakmanschap en vertrouwen. Door ons handelen groeien de kinderen, is er ruimte om zichzelf te zijn en creëren we kansen voor al onze kinderen. Onze kinderen verlaten de basisschool goed toegerust met kennis en allerhande vaardigheden, zichtbaar gegroeid in competenties en met vertrouwen in zichzelf en in de ander.

Samen met 10.000 verschilmakers op reis

De komende jaren reizen we af naar Rome, wat symbool staat voor het behalen van onze strategische doelstellingen welke beschreven staan in het nieuwe koersplan, of zoals wij dat noemen: de reisgids (2022-2026). Het reisgezelschap bestaat uit 10.000 verschilmakers: 450 mensen die bij Trinamiek werken, ruim 4000 kinderen en alle ouders/verzorgers om deze kinderen heen.



Focus op de kwaliteit van het handelen

Onze reis begint met de wetenschap: we maken het verschil voor kinderen door te zorgen voor goed onderwijs. Maar hoe hebben we samen invloed op de kwaliteit van onderwijs? In de kern kun je stellen dat ons handelen de inbreng (input) is en dat de opbrengsten de uitkomst (output) zijn.

Bij Trinamiek gaan we er van uit dat de juiste inbreng bepalend is voor een goede uitkomst. Dit is het resultaat van iets wat in de klas, de school, de organisatie, of elders goed gaat. Door op de plekken van de inbreng gericht het verschil te maken, beïnvloeden we de uitkomst. Binnen Trinamiek leggen

we daarom de focus op de kant van de inbreng, de kwaliteit van ons handelen. Aan de uitkomsten kunnen we zien wat het effect van onze inbreng is en of we tevreden kunnen zijn.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Aantal leerlingen en groepen

Onze school telt per 1 februari 2024 250 leerlingen. Door de toekenning van de Basisvaardigheden Subsidie aan onze school heeft de school in overleg met de MR gekozen voor het maken van kleine groepen in de onderbouw. De school telt hierdoor in schooljaar 2023-2024 12 groepen. Het gaat hier om een tijdelijke situatie tot juli 2024, dan loopt de subsidie af.

Indeling groepen

In de basis is ons onderwijs georganiseerd in een jaarklassensysteem. Dit betekent dat je met je leeftijdsgroep in dezelfde klas zit. Als de toestroom van kinderen groot is in een jaar, dan combineren we groepen.

Het aantal leerlingen per groep varieert van jaar tot jaar. Het grootste deel van de formatieruimte wordt benut om de groepen te bemensen. Daarnaast wordt formatieruimte ingezet voor de schoolleiding, de interne begeleiding en de administratie.

Procedure in het geval van splitsing of het samenvoegen van groep(en)

Mocht er sprake zijn van splitsing of het samenvoegen van een groep gaan we zo zorgvuldig mogelijk te werk.

Allereerst maken de betrokken leerlingen individueel een sociogram, waaruit blijkt wie vriendjes en vriendinnetjes zijn, met welke kinderen graag wordt gespeeld en samengewerkt en ook met wie het niet zo goed klikt. Na analyse van al deze gegevens gaan de leerkrachten onder leiding van de intern begeleider (IB) aan de slag om de leerlingen in te delen. Een belangrijk aspect van de overwegingen vormen, naast de uitslag van het sociogram, zaken als; verdeling jongens en meisjes, verdeling van zorgleerlingen en natuurlijk de ervaringen die de leerkracht met de leerlingen heeft opgedaan. Ook is het in de groepen 1-2 belangrijk dat er een zo evenredig mogelijke verdeling is van jongste en oudste kleuters.

Als alle criteria zorgvuldig zijn afgewogen en dubbel gecheckt, wordt het voorstel voorgelegd aan de directie. Zij is namelijk altijd eindverantwoordelijk voor de definitieve groepsverdeling. Toezeggingen inzake leerlingenverdelingen kunnen derhalve niet door individuele leerkrachten worden gedaan. De definitieve groepsverdeling is bindend. Vervolgens vindt publicatie plaats door middel van het (extra) maandbulletin. De MR volgt of de procedure groepsindeling zorgvuldig wordt uitgevoerd en stelt kritische vragen waar nodig.

Invulling aanbod en onderwijstijd

Onderwijstijd

In totaal krijgen onze leerlingen gedurende 8 jaar minimaal 7200 uren.

De school kan van de vastgestelde lessentabel afwijken in verband met te houden evenementen. De kerstviering is hier een voorbeeld van. De middag schooltijd wordt dan doorgeschoven naar de avond.

Door de leerstof aan te bieden met behulp van verderop genoemde leermiddelen, de wijze waarop deze leermiddelen worden ingezet en de leertijd die wordt gereserveerd, voldoet Lucas Galecop aan de kerndoelen en de wettelijke eisen. (Zoals verwoord in artikel 9 van de WPO: Wet op Primair Onderwijs).

Onderwijsaanbod

Ons onderwijsaanbod wordt in doorgaande lijnen aangeboden van groep 1 t/m 8.

Dit betekent dat in alle klassen de volgende zaken worden aangeboden:

Kernvak	Bronmateriaal
Persoonlijke & sociaal-emotionele ontwikkeling	<ul style="list-style-type: none">• via de lessen van Vreedzame School• via de Gedragsboom Lucas Galecop• waar nodig via het Gedragsprotocol
Ontwikkeling van vaardigheden om het leren te ondersteunen en kritisch te leren denken	<ul style="list-style-type: none">• Aanleerspel, gebaseerd op de competentielijn Denken en Leren-leren
Begrijpend luisteren / lezen	<ul style="list-style-type: none">• Eigen aanpak ontwikkeld in samenwerking met taalexpert Harald Weessies• Vaste afspraken rondom rijke teksten en uitvoering van de lessen
Rekenen & Wiskunde	<ul style="list-style-type: none">• We werken doelgericht en gebruiken de methode Wereld in Getallen als hulpbron vanaf midden groep 2• We vullen deze methode aan met het automatiseren en memoriseren van bijvoorbeeld tafels• We vullen dit verder aan met het aanleren van de rekentaal vanaf groep 3
Taal en lezen	<ul style="list-style-type: none">• We werken met Taalactief als hulpmiddel. In de komende jaren willen we de doorgaande lijn per onderdeel in het behalen van de taaldoelen net als we hebben gedaan voor Rekenen gaan aanpakken

	<ul style="list-style-type: none"> • Een belangrijk onderdeel van de taalontwikkeling is het lezen, twee keer per dag staat lezen vanaf groep 3 op het dagprogramma.
Oriëntatie op jezelf en de wereld	<ul style="list-style-type: none"> • Op dit moment vanaf midden 3 nog via de methode van Zwijsen, gedurende schooljaar 2023-2024 oriënteren we ons op een andere aanpak die meer passend is bij ons overige aanbod
Engels	<ul style="list-style-type: none"> • Spelenderwijs bieden wij in de onderbouw liedjes aan, we gebruiken hiervoor de materialen van Groove.me. Vanaf groep 4 hebben onze leerlingen de mogelijkheid om te werken aan het Engels via de Duolingo applicatie op hun chromebook. Vanaf de bovenbouw zetten we in op het ontwikkelen van lef in het spreken en gebruiken van het Engels.
Schrijven	<ul style="list-style-type: none"> • We hebben enkele jaren geleden gekozen voor het blokschrift, we gebruiken hiervoor de methode Klinkers vanaf groep 3
Seksuele vorming	<ul style="list-style-type: none"> • Per groep wordt passend bij de leeftijd aandacht besteed aan de seksuele vorming, de lessen komen uit de methode Veilig Wijs
Digitale Geletterdheid	<ul style="list-style-type: none"> • Digitale geletterdheid zit behalve het programmeren in ons reguliere aanbod verweven. We bieden het programmeren tijdelijk nog aan via De Programmeerschool en worden getraind om dit zelf aan te kunnen gaan bieden.
Katholieke identiteit	<ul style="list-style-type: none"> • Gedurende de week zijn er geen specifieke lessen, het aanbod concentreert zich rond de vieringen. Ook wordt aandacht besteed aan andere geloven.
Kunst & Cultuur	<ul style="list-style-type: none"> • Naast de lessen aangeboden door de leerkrachten in de klas werken we gedurende het schooljaar samen met verschillende externe partijen om ons beleidsplan Kunst & Cultuur tot uiting te brengen. • Standaard onderdelen in het beleidsplan zijn een projectweek in januari met afsluiting voor ouders, deelname aan de Kunstweken, Kinderboekenweek en de museumbus (groep 7 & 8) • Minimaal twee keer per jaar gastlessen of bezoek aan het theater ism Kunst Centraal
Gym	<ul style="list-style-type: none"> • De kleuters spelen mits het weer het toelaat 2 x per dag buiten, daarnaast krijgen zij 1 x per week gymles van een vakdocent gym in de kleutergymzaal • Vanaf groep 3 krijgen kinderen 2 x per week les van de vakdocent gym in de sporthal

Specifiek groep 1 & 2: kinderen in deze leeftijdsfase leren het beste via spelend leren. Kinderen krijgen de lessen binnen thema's aangeboden. Als afronding van een thema wordt een bezoek gebracht aan het thema onderwerp of is er een afsluitende viering. Dit om de verbondenheid tussen hetgeen geleerd is te bevorderen.

Specifiek groep 3: om de overgang van groep 2 naar groep 3 vloeiender te laten verlopen mogen kinderen in de middag nog in de hoeken spelen en werken, zoals zij ook gewend zijn bij de kleuters. Ook hier wordt het aanbod in thema's aangeboden en in circuits om het onderwijs zo boeiend mogelijk te maken voor de kinderen en zo goed mogelijk aan te laten sluiten op hun belevingswereld.

Specifiek groep 4 t/m 8: kinderen vanaf groep 4 krijgen een eigen chromebook voor gebruik op school. De technische vakken; rekenen en spelling, worden aangeboden via het chromebook. De leerkracht is leerprocesbegeleider tijdens het maken van de opdrachten. Kinderen vanaf groep 4 werken zowel in de klas als op het leerplein, zo leren zij zelfstandig te werken en een rustige leeromgeving met elkaar te creëren.

Huiswerk

Vanaf groep 7 krijgen de leerlingen op onze school structureel huiswerk. Hiervoor zijn twee belangrijke redenen:

- een opvoedkundige: kinderen doen ervaring op met huiswerk en leren stapsgewijs hun tijd effectief in te delen. Hulp van ouder(s)/verzorger(s) is hierbij zeker in de beginfase gewenst.
- een onderwijskundige: de kinderen kunnen zaken herhalen of oefenen. Daarnaast bereiden zij spreekbeurten, werkstukken e.d. thuis voor. Ook hier is hulp van ouder(s)/verzorger(s) gewenst, maar uiteraard zijn kinderen zelf verantwoordelijk voor de uitvoering en verzorging van de spreekbeurt of het werkstuk.

Wij vinden dat huiswerk geen (te) grote belasting mag zijn; het moet een goed uit te voeren opdracht zijn, die op school voorbereid is.

Voor de verschillende groepen zijn de volgende afspraken gemaakt.

- Groep 5: De boekbesprekingen en de toetsen, die thuishoren bij de methodes voor Wereldoriëntatie worden, met behulp van een samenvatting, thuis voorbereid.
- Groep 6: Zie groep 5. Ook het voorbereiden van een spreekbeurt wordt in deze groep gestart.
- Groepen 7 en 8: De leerlingen krijgen in principe tweemaal per week huiswerk voor verschillende vakken. Ook in deze groepen bereiden de kinderen hun toetsen voor de wereldoriënterende vakken en hun spreekbeurt thuis voor.

Vervanging bij ziekte

Lesuitval is zeer ongewenst. We stellen vast dat het de laatste jaren, ondanks de krapte op de arbeidsmarkt, het in bijna alle gevallen gelukt is om tot een oplossing te komen. We kunnen dit echter niet garanderen voor de toekomst.

Wanneer het niet is gelukt om vervanging te regelen, dan gelden de volgende uitgangspunten:

- het werk van MT, IB en Remedial Teaching wordt zoveel mogelijk gecontinueerd;
- er wordt op parttimers een beroep gedaan meer te werken;
- 4e jaar studenten, worden ingezet;
- we maken gebruik van Transvita, Talentiko (creatieve invaldocenten) en de Programmeer School.

Als bovenstaande oplossingen niet voorhanden zijn, zal u gevraagd worden uw kind thuis te houden. Vrijgeven is pas aan de orde nadat de ouder(s)/verzorger(s) hiervan telefonisch of schriftelijk op de hoogte zijn gesteld. Indien er thuis of elders geen opvang mogelijk is, biedt de school ruimte voor opvang.

2.2 Schooltijden

We geven alle dagen les van 08.30 - 14.00 uur met uitzondering van studiedagen en feestdagen. De toegangsdeuren gaan om 08.20 uur open. Nadrukkelijk verzoeken wij u op tijd te komen, zodat de lessen ongestoord kunnen starten.

2.3 Opvang

Voorschoolse opvang: Kind & Co heeft een (beperkte) mogelijkheid tot voorschoolse opvang. Buitenschoolse opvang: We werken samen met drie partijen, Kind & Co (opvang op maandag, dinsdag en vrijdag op de locatie Bouwgein, woensdag en vrijdag op Lucas Galecop), Partou en De Toverfluit.

2.4 Vakantierooster en studiedagen

Vakanties

Herfstvakantie	Zaterdag 14 oktober t/m zondag 22 oktober 2023
Kerstvakantie	Zaterdag 23 december 2023 t/m zondag 7 januari 2024
Voorjaarsvakantie	Zaterdag 17 februari t/m zondag 25 februari 2024
Pasen	Zondag 31 maart & maandag 1 april 2024
Meivakantie	Zaterdag 27 april /tm zondag 12 mei 2024
Pinksteren	Zondag 19 & maandag 20 mei 2024
Zomervakantie	Zaterdag 13 juli t/m zondag 25 augustus 2023

Studiedagen

Studiedagen schooljaar 2023 - 2024 (doordat Hemelvaart dit jaar in de meivakantie valt, hebben we ervoor gekozen 1 extra studiedag te plannen)	
Donderdag 5 oktober 2023	Dag van de leerkracht - Trinamiek brede studiedag
Woensdag 6 december 2023	Een van de onderwerpen op deze studiedag is de voorbereiding implementatie nieuw leerling volgsysteem
Vrijdag 22 december 2023	Een van de agendapunten is een tussentijdse evaluatie op de onderwerpen in ons jaarplan
Maandag 26 februari 2024	Twee onderwerpen op deze studiedag - jet duiden en analyseren van de schoolbrede CITO resultaten & groep 1 & 2 Groep in Kaart en bespreken uitkomsten verkenningen nieuwe wereldoriëntatie aanpak
Vrijdag 17 of 31 mei 2024 (afhankelijk van de Avond4Daagse planning)	Een van de belangrijke agendapunten zal de verdere aanpak van wereldoriëntatie zijn
Dinsdag 25 juni 2024	Een van de agendapunten is het schoolbreed duiden en analyseren van de CITO resultaten

Schoolsluiting om 12 uur	
dinsdag 5 december 2023	In verband met de Sintviering
vrijdag 26 april 2024	In verband met de Koningsspelen
vrijdag 9 februari 2024	In verband met Carnaval
vrijdag 12 juli 2024	In verband met de start van de zomervakantie

2.5 Het team

Iedere groep heeft 1 of 2 groepsleerkrachten. In uitzonderlijke gevallen kiezen we er soms voor om drie groepsleerkrachten aan te stellen. Naast de groepsleerkrachten hebben we twee vakspecialisten in dienst, een vakdocent gym en een vakdocent meer- en hoogbegaafdheid. Daarnaast hebben enkele leerkrachten zich gespecialiseerd in vakgebied en coördineren zij de ontwikkelingen op dit vakgebied. In onderstaand overzicht staan deze specialisaties binnen het team.

Directeur	Rianne Spiegelenberg
Intern begeleider	Monica Hu
Senior	Han Nöthen
Management assistente en Tussenschoolse opvang coördinator	Wilma van den Brink
Gedrag coördinator	Paula van der Tol
Reken coördinator	Najia el Alaoui
Taal coördinator	Monica Hu
Cultuur coördinator & Ontruimingscoördinator	Jan van Dijk
ICT coördinator	Lydia van der Baan
Vakspecialist meer- en hoogbegaafdheid	Maaïke Sterk
Vakspecialist gym	Lobke Boot
Opleidingscoördinator	Marianne Rutting
Vertrouwenspersoon	Paula van der Tol

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Aanbod voor het jonge kind

Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) is erop gericht ontwikkelingsachterstanden bij kinderen in de leeftijd van 2 tot 6 jaar te voorkomen of te verminderen door middel van educatieve programma's. Deze kinderen hebben een indicatie gekregen vanuit voorschoolse instellingen of hebben moeite met taal. In overleg met ouders en betrokken partijen bespreken we het plan van aanpak. In sommige situaties volstaat een intensief aanbod in de klas, in andere situaties adviseren we een samenwerking met specialisten op een vakgebied. Tussentijds vindt regelmatig evaluatie plaats met ouders om de voortgang te bespreken en waar nodig het plan bij te stellen.

3.2 Extra ondersteuning van leerlingen

Scholen zijn ervoor verantwoordelijk om voor elk kind dat extra ondersteuning nodig heeft alle mogelijkheden te onderzoeken. We noemen dit de zorgplicht van de school. De school zoekt in overleg met ouders naar de juiste ondersteuning op de eigen school of op een andere reguliere of speciale (basis)school. In het [Schoolondersteuningsplan 2022-2023](#) staat beschreven hoe en welke ondersteuning onze school kan bieden. De zorgplicht van de school geldt voor alle leerlingen die

worden aangemeld of al ingeschreven zijn. Om dit mogelijk te maken werken scholen samen in samenwerkingsverbanden en met andere partners in de regio. Onze school werkt samen met samenwerkingsverband Profi Pendi.

Het samenwerkingsverband Profi Pendi

Profi Pendi is het samenwerkingsverband voor primair onderwijs, waar onze school bij is aangesloten. Profi Pendi bestaat uit 15 schoolbesturen in de regio's Houten, Lopik, Nieuwegein, Vianen en IJsselstein. Profi Pendi wil voor alle leerlingen in de regio Lekstroom een ononderbroken ontwikkelingsproces mogelijk maken door een samenhangend en dekkend netwerk van expertise en ondersteuningsaanbod te bieden.

Als de basisschool en de ouders samen tot de conclusie komen dat er meer ondersteuning nodig is dan de school kan bieden, vraagt de school in overleg met ouders bij Profi Pendi een multidisciplinair overleg (MDO) aan. In zo'n overleg gaan ouders, leerkracht en intern begeleider in gesprek met één of meer externe deskundigen. Het samenwerkingsverband zorgt op deze manier voor een netwerk van ondersteuningsmogelijkheden rondom het kind, de scholen en eventueel de ouders. Dat vraagt intensieve samenwerking met organisaties die ook rondom het kind, de school en het gezin ondersteuning verzorgen. Meer informatie is te vinden op www.profipendi.nl.

3.3 Kwaliteitszorg en schoolplan

Het leerlingvolgsysteem ParnasSys

Om de leerlingen goed te kunnen volgen, houden wij van iedere leerling een digitaal dossier bij in ParnasSys. Hierin staan gegevens over het gezin, afspraken met ouders/verzorgers, eventuele handelingsplannen (werkwijze voor een speciale aanpak), observaties, toetsgegevens (niet-methodetoetsen van CITO en methodetoetsen), gespreks- en onderzoeksverslagen en rapportagegegevens. Door het bijhouden van de ontwikkelingen van de leerlingen in een leerlingvolgsysteem kunnen wij de vorderingen van een kind vanaf de komst hier op school tot aan groep 8 goed volgen. Dit leerlingdossier is voor de ouders/verzorgers van de leerling ter inzage. Om hier digitaal in te kunnen, ontvangt iedere ouder persoonlijke inloggegevens bij start op onze school.

Het verbeteren van het onderwijs van onze school en wetenschappelijk onderzoek

Onze school legt in het leerlingvolgsysteem gegevens over de schoolresultaten van de leerlingen vast. Die gegevens zijn belangrijk om het onderwijs van onze school te verbeteren en voor onze gesprekken met bijvoorbeeld de Inspectie van het Onderwijs. Sommige van deze gegevens zijn ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek. Vooral de resultaten van taal- en rekentoetsen zijn hiervoor belangrijk. Het CBS vraagt deze resultaten om te analyseren wat de ontwikkeling van onze leerlingen als groep en hoe de school het doet. Dit is belangrijk, omdat dit ons helpt om het onderwijs op onze school beter te maken, maar ook het onderwijs in heel Nederland helpt verbeteren.

Elk jaar ontvangt onze stichting in oktober hiervan een rapportage vanuit het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO), waarin deze gegevens worden meegenomen. Deze rapportage gaat over de leerlingen gedurende de tijd op de basisschool en in het vervolgonderwijs. Dit schoolrapport is altijd alleen toegankelijk voor (het bestuur van) de school waar dit rapport over gaat.

Scholen mogen gegevens indien ouders geen bezwaar hebben aangetekend, over taal en rekenen aan het CBS sturen. Dat komt doordat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens (bijvoorbeeld over gezondheid van leerlingen) en omdat scholen volgens de onderwijswetgeving de plicht hebben hun onderwijs te verbeteren.

Wanneer u bezwaar heeft tegen het gebruik van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u ons dit laten weten. De school zorgt er dan voor dat de gegevens van uw kind niet aan het CBS gestuurd worden.

Schoolplan

Onze school werkt met een schoolplan. In dit plan staat beschreven vanuit welke missie, visie en ambities het onderwijs op onze school vormgegeven wordt. Ons schoolplan vormt daarmee het uitgangspunt voor ons handelen en geeft aan hoe wij binnen stichting Trinamiek en onze school stelselmatig werken aan de kwaliteit van ons onderwijs om het verschil te maken voor onze kinderen. In ons schoolplan staat hoe we onze onderwijskwaliteit vormgeven door een beschrijving van ons onderwijskundig beleid, personeelsbeleid en de wijze waarop we kwaliteitszorg vormgeven. Het schoolplan staat vermeld op onze website.

3.4 Veiligheid op school

Wij hechten veel waarde aan een goede veilige sfeer op school waarin leerlingen en leerkrachten met respect voor elkaar omgaan en elkaar vertrouwen. Er wordt dan ook veel aandacht geschonken aan omgangsvormen en aan hoe we een rustige omgeving creëren. Regelmatig beginnen we de dag met een gedicht of liedje en/of een kringgesprek. Hierin kunnen de kinderen hun verhalen kwijt aan elkaar. Ook wordt er tijdens het kringgesprek gesproken over grote en kleine gebeurtenissen, die voor kinderen belangrijk zijn.

Wij vinden het belangrijk dat er duidelijkheid is in school. Een school met structuur, voorkomt verwarring. Er zijn dus gedragsregels waaraan leerlingen en leerkrachten zich houden.

Gedragsregels

Voor de omgang met elkaar hebben wij de volgende regels opgesteld:

- alle kinderen zijn gelijkwaardig, ongeacht ras, geloof of sekse;
- alle kinderen noemen elkaar bij de voornaam (dus geen bijnamen);
- de leerkrachten worden ook correct aangesproken (Juffrouw Carla, meneer/meester Jan);
- beledigend en kwetsend taalgebruik is niet toegestaan;
- we hebben respect voor elkaars eigendommen;
- we hebben respect voor elkaars lichaam;
- we sluiten elkaar niet buiten;
- we hebben respect voor elkaars gevoelens en opvattingen;
- we zorgen ervoor dat iedereen rustig kan leren, werken en spelen.

Huisregels

- gewoon lopen en dus niet hollen in de gangen;
- we gaan respectvol met elkaar om, zowel verbaal als fysiek;
- we werken en spelen zacht zodat anderen geen last van ons hebben;
- leerlingen mogen mobiele telefoons niet in het schoolgebouw gebruiken, tenzij op verzoek van de leerkracht (bijv. Kahoot);
- jassen en tassen hangen aan de kapstokken;
- eigendommen van anderen laten we met rust.

Om kinderen vertrouwd te maken met deze regels zal er regelmatig aandacht aan besteed worden. In kleutergroepen worden hiervoor ook pictogrammen gebruikt.

In de lijn van de Vreedzame School hebben we al enkele jaren een pestprotocol, aanvullend hebben we een gedragsprotocol opgesteld en besproken met de MR. Jaarlijks wordt hier aandacht aan besteed in de klassen en op de informatieavond voor ouders.

Aanpak in het geval van pesten

Helaas komt pesten ook op onze school voor. Is er sprake van een pestsituatie dan wordt dit direct besproken. Het kan gaan om een situatie op school, maar ook een situatie die buiten schooltijd is ontstaan en doorsijpelt naar de klas, bijvoorbeeld door sociale media. Pesten en hoe ermee om te gaan in de groep wordt uitgebreid behandeld bij "Vreedzame School".

Het pestgedrag wordt door de leerkracht besproken met het kind en de betrokken kinderen. Indien dit niet voldoende effect heeft, wordt de gedragspecialist of intern begeleider van school ingeschakeld en wordt verder besproken hoe te handelen om het pesten te stoppen. Ouders worden op de hoogte gesteld als er sprake is van pesten.

Gedragsprotocol

Een ruzie, een misverstand, een kleine misrekening, een vergissing, een plagerijtje, ze komen met regelmaat voor op elke school, dus ook bij Lucas Galecop. De meeste situaties kunnen we goed met elkaar oplossen. Soms vraagt een situatie echter om meer, dan is er sprake van grensoverschrijdend gedrag. Denk daarbij bijvoorbeeld aan schelden of schoppen.

Fijn voor kinderen, ouders en team als we dan van elkaar weten hoe we handelen. Daarnaast wordt voor het kind zichtbaar wat verbeterd kan worden en kunnen we het kind gericht belonen als het gedrag vervolgens goed gaat.

Bijgaand de informatie video over het gedragsprotocol:

<https://www.youtube.com/watch?v=766vwTKj1UE&feature=youtu.be>

Op onze website vindt u het gehele gedragsprotocol.

Mocht u vragen hebben dan kunt u terecht bij de leerkracht of onze gedragspecialist.

Sociaal-emotionaal volgsysteem

Individueel: Vanaf groep 4 nemen we het sociaal-emotioneel volgsysteem af. Een keer per jaar wordt de kinderen gevraagd een vragenlijst in te vullen. Op basis van de uitkomsten worden gesprekken gevoerd en waar nodig extra stappen in overleg met ouders gezet om een kind te helpen zich te ontwikkelen op dit gebied.

Ook kan een leerkracht besluiten om een sociogram af te nemen om in kaart te brengen hoe de verhoudingen in de groep liggen om de groep zich verder te laten ontwikkelen.

Schoolveiligheidsplan

In het schoolveiligheidsplan hebben wij de afspraken vastgelegd rondom de fysieke en sociaal-emotionele veiligheid. Het schoolveiligheidsplan wordt jaarlijks besproken met de MR.

3.5 Externe partners

Jeugdgezondheidszorg (GGD)

De Jeugdgezondheidszorg wordt integraal uitgevoerd door de GGD regio Utrecht. Elk kind maakt een grote lichamelijke en geestelijke ontwikkeling door. De afdeling jeugdgezondheidszorg van de GGD regio Utrecht begeleidt de gezondheid, groei en ontwikkeling van schoolkinderen. In groep 2 en 7 van de basisschool worden de kinderen en hun ouders uitgenodigd voor onderzoek (o.a. ogen- en gehoortest) op school door de assistent(e) jeugdgezondheidszorg. Ook als het kind niet in groep 2 of groep 7 zit, kan er contact opgenomen worden met de GGD, bijvoorbeeld als er vragen zijn over inenting, de gezondheid of de ontwikkeling van het kind. In het jaar dat het kind negen jaar wordt, krijgen ouders/verzorgers een oproep om het kind te laten vaccineren. Kinderen krijgen twee vaccinaties. De DTP prik tegen difterie, tetanus en polio en de BMR-prik tegen bof, mazelen en rode hond. Meer informatie: www.ggdru.nl of mail naar jeugdgezondheidszorg@ggdru.nl

Infectieziekten

Scholen zijn wettelijk verplicht om in bepaalde gevallen besmettelijke ziekten te melden aan de GGD. De GGD zal na een melding onderzoeken waardoor de aandoening wordt veroorzaakt en of maatregelen genomen moeten worden om verspreiding tegen te gaan. Op deze manier kunnen uitbraken van infectieziekten vroegtijdig opgemerkt en bestreden worden. De school handelt hierbij volgens de adviezen van de GGD. Persoonsgegevens worden door de school alleen na schriftelijke toestemming van ouders/verzorgers doorgegeven aan de GGD.

Centrum Jeugd en Gezin

Vragen over school, vriendschappen, eten, gezondheid, opvoeding, pesten of geld? Het centrum wil meedenken met vragen rondom opgroeien en opvoeden. Zowel ouders, jongeren als kinderen kunnen een beroep hierop doen. Elke gemeente heeft een eigen centrum. Informatie over opgroeien en opvoeden staat op <https://www.opvoeden.nl/basisschoolkind/>.

Verwijsindex

Met de meeste kinderen gaat het gelukkig goed, maar soms heeft uw kind ondersteuning nodig tijdens het opgroeien. Dan kan het gebeuren dat meerdere professionals tegelijkertijd bij uw kind betrokken zijn of ondersteuning bieden. Het is belangrijk dat wij als school dit van andere professionals weten, zodat wij met elkaar kunnen samenwerken om u als ouders en uw kind op de

juiste manier te ondersteunen of te begeleiden. De MULTIsignaal Verwijsindex is een digitaal systeem waarin professionals uit bijvoorbeeld het jeugd/sociaal/wijkteam en/of het onderwijs kunnen aangeven, dat zij betrokken zijn bij uw kind. Wij registreren in de verwijsindex als dit uw kind betreft en stellen en u hiervan vooraf op de hoogte.

Het doel van de Verwijsindex is om professionals die betrokken zijn bij uw gezin met elkaar in contact te brengen, af te stemmen en uw kind zo goed mogelijk te helpen. Voor meer informatie, zie www.verwijsindexmiddennederland.nl.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals goed te reageren bij signalen. Aan de hand van 5 stappen bepalen professionals of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet. Sinds 1 juli 2013 zijn beroepskrachten verplicht de meldcode te gebruiken bij vermoedens van geweld en/of kindermishandeling. Voor meer informatie verwijzen wij u naar <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/inhoud/meldcode>. Bij ons op school is een aandachtsfunctionaris aanwezig die een coördinerende rol heeft bij de uitvoering van de stappen van de meldcode indien er een vermoeden van kindermishandeling/huiselijk geweld is.

Kinderfysiotherapie en logopedie

Zowel een kinderfysiotherapiepraktijk en logopediepraktijk zijn een dag per week in onze school gehuisvest. Dit maakt de lijnen kort tussen school, fysiotherapeut/logopedist en uw als ouder.

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Ouderbetrokkenheid

Wij streven naar korte lijnen met ouders/verzorgers. We nodigen ouders uit zich snel te melden bij de leraar of de directeur als er onduidelijkheden zijn. Als het om de kinderen gaat, is de leraar de eerst aangewezen persoon. Indien het om andere zaken gaat of als het contact tussen leraar en ouder niet voor beiden het gewenste resultaat oplevert, is het raadzaam om een afspraak te maken met de directeur. U kunt de directeur persoonlijk, telefonisch of via de mail benaderen. Wij hechten groot belang aan het contact met ouders om samen het verschil te maken in de ontwikkeling van het kind.

Social schools

Algemene communicatie met u als ouder verloopt via de Social Schools app. Ziekmeldingen, verlofaanvragen, een vraag aan de leerkracht verlopen via deze app. Minimaal 1 x per 2 weken ontvangt u een bericht van de leerkracht zodat u een kleine inkijk krijgt op hetgeen in de klas gebeurt. Een keer per maand ontvangt u een maandbulletin via deze app waarin u informatie over de schoolbrede activiteiten leest.

Rapporten, gesprekken en kindgesprekken

Iedere leerling krijgt een rapport mee naar huis. In het rapport wordt de vaardigheidsgroei van de

leerling op diverse terreinen inzichtelijk gemaakt, zowel cognitief als sociaal-emotioneel. De gegevens van het digitale rapport zijn beschikbaar in het ouderportaal van Parnassys.

Leerlingen van groep 1 en 2 observeren we regelmatig en van elke leerling houden we een leerlingvolgsysteem kaart bij waarop we ontwikkelingen van werkhouding, taal, spel, motoriek, creativiteit en de sociaal-emotionele ontwikkeling noteren.

We gebruiken hiervoor het Leerlingvolgsysteem Leerlijnen jonge kind.

We toetsen de leerlingen regelmatig op de volgende gebieden: taal, lezen, spelling, woordenschat, begrijpend lezen en rekenen. We gebruiken hiervoor objectieve, landelijk genormeerde Cito-toetsen, waarvan we de resultaten vermelden in het leerlingvolgsysteem (ParnasSys). Hierdoor zijn er individuele- en groepswijze overzichten mogelijk. De Cito-resultaten geven een vergelijking met landelijke normen.

Wanneer het zinvol is een kind apart te testen, nemen wij altijd vooraf contact op met de ouder(s)/verzorger(s).

Voor al het voorgaande geldt ook nadrukkelijk dat de uitslag van de toetsen gebruikt wordt om het onderwijs inhoudelijk, voor één leerling of voor alle leerlingen, te verbeteren.

Daarnaast is er nog een aantal toetsmomenten in de schoolloopbaan van iedere leerling. In de groepen 3 t/m 8 geven de methoden voldoende toetsmogelijkheden. Hiervan worden de resultaten bijgehouden in de administratie van de groepsleerkrachten. De kinderen krijgen 2 keer per jaar een rapport waarin de resultaten vermeld zijn.

Als er aanleiding voor is, neemt een leerkracht altijd tijdig contact op met ouder(s)/verzorger(s) en nodigt ze uit voor een overleg. Mocht u zelf behoefte hebben aan een gesprek, dan kunt u altijd na de lestijd terecht om met de betreffende leerkracht (telefonisch) een afspraak te maken.

Gescheiden ouders

Bij kinderen van gescheiden ouder(s)/verzorger(s) is het soms wenselijk om twee aparte gesprekken te houden. Indien u dit wenst, verzoeken wij u dit nadrukkelijk aan de betreffende groepsleerkracht(en) aan te geven.

Het leerlingvolgsysteem Parnassys

Om de leerlingen goed te kunnen volgen, houden wij van iedere leerling een digitaal dossier bij. Hierin staan gegevens over het gezin, afspraken met ouders/verzorgers, eventuele handelingsplannen (werkwijze voor een speciale aanpak), observaties, toetsgegevens (niet-methode toetsen van CITO en methodetoetsen) en rapportagegegevens. Ook worden hierin de verslagen van eventuele besprekingen en onderzoeken bewaard, volgens de gestelde bewaartermijnen. Door het goed bijhouden van de ontwikkelingen van de leerlingen in een leerlingvolgsysteem kunnen wij de vorderingen van een kind vanaf zijn/haar kleuterperiode tot aan groep 8 goed volgen en eventueel bijsturen. Dit leerlingdossier is voor de ouders/verzorgers van de leerling ter inzage. Om hier digitaal in te kunnen, ontvangt iedere ouder persoonlijke inloggegevens. Rond de rapportperiode is Parnassys tijdelijk niet in te zien.

Ook hebben ouders/verzorgers recht op een afschrift van een onderwijskundig rapport in geval de

leerling de school verlaten heeft. De leerlingenadministratie wordt vijf jaar na het verlaten van de school vernietigd (een onderwijskundig rapport en psychologisch onderzoek worden 2 jaar na het verlaten van de school vernietigd).

Contactmomenten

Jaarlijks houden we een informatieavond voor alle groepen zodat u de gelegenheid heeft vragen te stellen aan de nieuwe leerkracht(en) van uw kind en meer informatie te horen over hetgeen in de jaargroep van uw kind van belang is.

Daarnaast bieden we in groep 1 & 2 meerdere malen per jaar de mogelijkheid voor spelinloop en voorleesmomenten. Vanaf groep 3 zijn dit minimaal twee keer per jaar 'een kijkje in de klas' momenten.

Oudervereniging (OV)

De oudervereniging is een betrokken groep ouders die jaarlijks bijdraagt aan de schoolbrede feestelijke activiteiten. Deze activiteiten zorgen voor extra verbondenheid tussen ouders en kinderen op onze school. Denk daarbij aan de organisatie van de schoolreis, het zomerfeest voor alle ouders en kinderen, de sponsorloop, het versieren van de school, carnaval, sportdag etcetera. De oudervereniging is ook verantwoordelijk voor de inning van de vrijwillige ouderbijdrage. Met dit geld kunnen de activiteiten plaatsvinden.

Het bestuur van de OV wordt gekozen door de leden van de vereniging, dus door de ouder(s)/verzorger(s) op de ALV. Een en ander is geregeld in de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging. De OV is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel in het verenigingsregister en er is een bestuurlijke aansprakelijkheidsverzekering afgesloten.

Het bestuur vergadert maandelijks over uiteenlopende zaken.

Er is ook een afvaardiging vanuit het schoolteam aanwezig. Deze vergaderingen zijn openbaar. De agenda en notulen kunt u opvragen bij de secretaris van de oudervereniging.

Behalve de bestuursleden zijn er nog vele andere ouders/verzorgers actief via de OV.

Zij bieden de helpende hand bij bijvoorbeeld het versieren van de school, het voorbereiden van de activiteiten of begeleiden van de activiteiten zelf.

Oproepen daarvoor worden zo nodig gedaan via het maandbulletin en/of website.

Mocht u belangstelling hebben voor een bestuursfunctie of anderszins actief willen zijn op school, laat het ons weten via ov@lucas-galecop.nl. U kunt voor informatie altijd terecht bij de huidige bestuursleden.

Klassenouders

Iedere groep heeft 1 of 2 klassenouders. De klassenouders dragen bij aan de activiteiten voor de klas, denk daarbij aan het organiseren van het vervoer naar een activiteit, het organiseren van een klassenborrel om verbondenheid tussen ouders te stimuleren, het coördineren dat er voldoende hulpouders zijn voor verschillende deelactiviteiten, zoals het pepernoten bakken.

Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad (MR) behartigt de belangen van de ouders en het personeel op onze school. Ze adviseert over en stemt in met het beleid van de school. Het is de 'formele' gesprekspartner van de schooldirectie; dit is wettelijk verplicht. De MR bestaat uit 3 leerkrachten en 3 ouders/verzorgers. De zittingstermijn van MR-leden is drie jaar en kan daarna met nog eens drie jaar worden verlengd. De MR adviseert over en stemt in met het beleid van de school. Vergaderingen zijn openbaar.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschaps Raad (GMR)

De GMR behartigt het gemeenschappelijke belang voor alle scholen binnen de stichting Trinamiek. De GMR denkt gevraagd en ongevraagd mee met de bestuurder van Trinamiek over het stichtingsbrede beleid. In de GMR hebben 8 leden zitting, 4 ouders en 4 personeelsleden van verschillende scholen van Trinamiek. Afhankelijk van het onderwerp heeft de GMR advies- dan wel instemmingsrecht. De GMR vergadert ongeveer zes keer per jaar waarbij in elk geval jaarlijks de begroting en de formatie worden besproken.

Naar een andere school?

Indien een leerling naar een andere school gaat, worden de relevante gegevens over de leerling (*onderwijskundig of didactisch rapport*) aan de volgende school toegezonden. Wij bereiken hiermee dat de overgang zo soepel mogelijk verloopt. Tevens worden alle door de wet gestelde verplichtingen ten uitvoer gebracht. Een uitschrijf bericht wordt gezonden aan de leerplichtambtenaar en aan de ontvangende school.

De ouder(s)/verzorger(s) kunnen, mochten zij dit op prijs stellen, dit onderwijskundig rapport inzien alvorens het naar de nieuwe school wordt gestuurd. Uit praktische overwegingen wordt aan ouder(s)/verzorger(s) verzocht deze wens tijdig schriftelijk (mail) aan te geven bij de schoolleiding.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. Wij sluiten geen leerlingen buiten als hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet (kunnen of willen) betalen. Alle leerlingen bij ons op school doen **altijd** mee aan alle activiteiten zoals o.a. schoolreisje en andere uitstapjes. De inning van de ouderbijdrage wordt geregeld door de Oudervereniging. De kampbijdrage van groep 8 wordt apart geïnd en uitsluitend besteed aan het schoolkamp. Voordat de algemene ledenvergadering de hoogte van de ouderbijdrage vaststelt, wordt de begroting van de OV ter instemming aan de medezeggenschapsraad voorgelegd

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Leerplicht

Kinderen van 5 tot 16 jaar zijn leerplichtig. Zij moeten naar school. Zo kunnen zij zich voorbereiden op de maatschappij en de arbeidsmarkt. Elk kind in Nederland kan naar de basisschool als het vier jaar wordt. Dit is nog niet verplicht. De leerplicht gaat in op de eerste schooldag van de maand die volgt op de maand waarin een kind vijf jaar is geworden. Nu kan het zijn dat een volledige schoolweek voor een vijfjarig kind nog te vermoeiend is. Er is dan de mogelijkheid om gebruik te maken van een speciale regeling. Dat houdt in dat een vijfjarig kind ten hoogste vijf uur per week

mag verzuimen. Dit moet dan wel afgesproken worden met de schoolleiding. Deze uren kunnen niet worden gespaard en de regeling vervalt, zodra het kind zes jaar wordt.

Verlof

Als ouders of verzorgers van het kind kunt u onder bepaalde voorwaarden extra (vakantie)verlof vragen. In uitzonderingsgevallen is ook (meer structureel) geoorloofd verzuim mogelijk. Dit heet vrijstelling, wat altijd in overleg gaat met de directeur. Een verzoek voor extra vakantieverlof vraagt u minimaal acht weken van tevoren schriftelijk aan bij de directeur van de school. Toestemming voor extra vakantie buiten de schoolvakantie voor een kind vanaf vijf jaar, wordt bijna niet gegeven. Gaat u zonder toestemming toch buiten de schoolvakanties om op vakantie, dan maakt de leerplichtambtenaar maakt dan een proces-verbaal op. Voorwaarden voor verzoek van verlof kunt u nalezen op deze [website van de rijksoverheid](#).

Schoolverzuim

Indien een kind door ziekte of een andere reden verhinderd of verlaat is, moet de ouder/verzorger de school hiervan 's morgens tussen 08.00 en 08.30 uur per bericht via Social Schools melden. De school zal contact opnemen indien het kind zonder afmelding afwezig is. Leerlingen van wie de afwezigheid niet aan ons wordt doorgegeven vallen onder ongeoorloofd schoolverzuim en zullen daarom moeten worden doorgegeven aan de leerplichtambtenaar, anders loopt de school het risico om een boete te krijgen. Gedurende de schoolloopbaan van het kind dient de school elke vorm van afwezigheid van het kind bij te houden. Bij regelmatig schoolverzuim volgt een gesprek met de intern begeleider en leerplicht ambtenaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Binnen onze school maken we verschil voor kinderen. Dit doen we door ons handelen samen met u als ouders en omgeving. Met ons onderwijs dragen we met hart en handen bij aan een inclusieve samenleving. We staan open voor alle kinderen. U kunt uw kind aanmelden via het aanmeldformulier dat te vinden is op de website. Soms is er een reden waarom het niet mogelijk is een leerling toe te laten. Dit maakt dat we bij alle aanmeldingen de onderwijsbehoeften van de toekomstige leerling zo goed mogelijk in beeld proberen te krijgen. We vinden het daarbij belangrijk om bij de afweging van toelating van uw kind de draagkracht van de groep mee te nemen.

Wanneer de school niet passend blijkt te zijn bij de onderwijsbehoeften van uw kind, zal dit schriftelijk worden bevestigd en heeft u als ouder de mogelijkheid om bezwaar te maken.

Meer informatie staat beschreven in het [toelatingsbeleid van Trinamiek](#).

4.5 Overige informatie

Verzekering / aansprakelijkheid school

Ongelukken zijn niet altijd te voorkomen. Schade veroorzaakt door kinderen wordt in eerste instantie verhaald op de verzekering van ouders of verzorgers van het betreffende kind. Het schoolbestuur heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. De verzekering is van kracht gedurende de schooluren en tijdens evenementen in schoolverband, alsmede gedurende het rechtstreeks van huis naar school gaan en omgekeerd. Bovendien is er een doorlopende reis- en evenementenverzekering

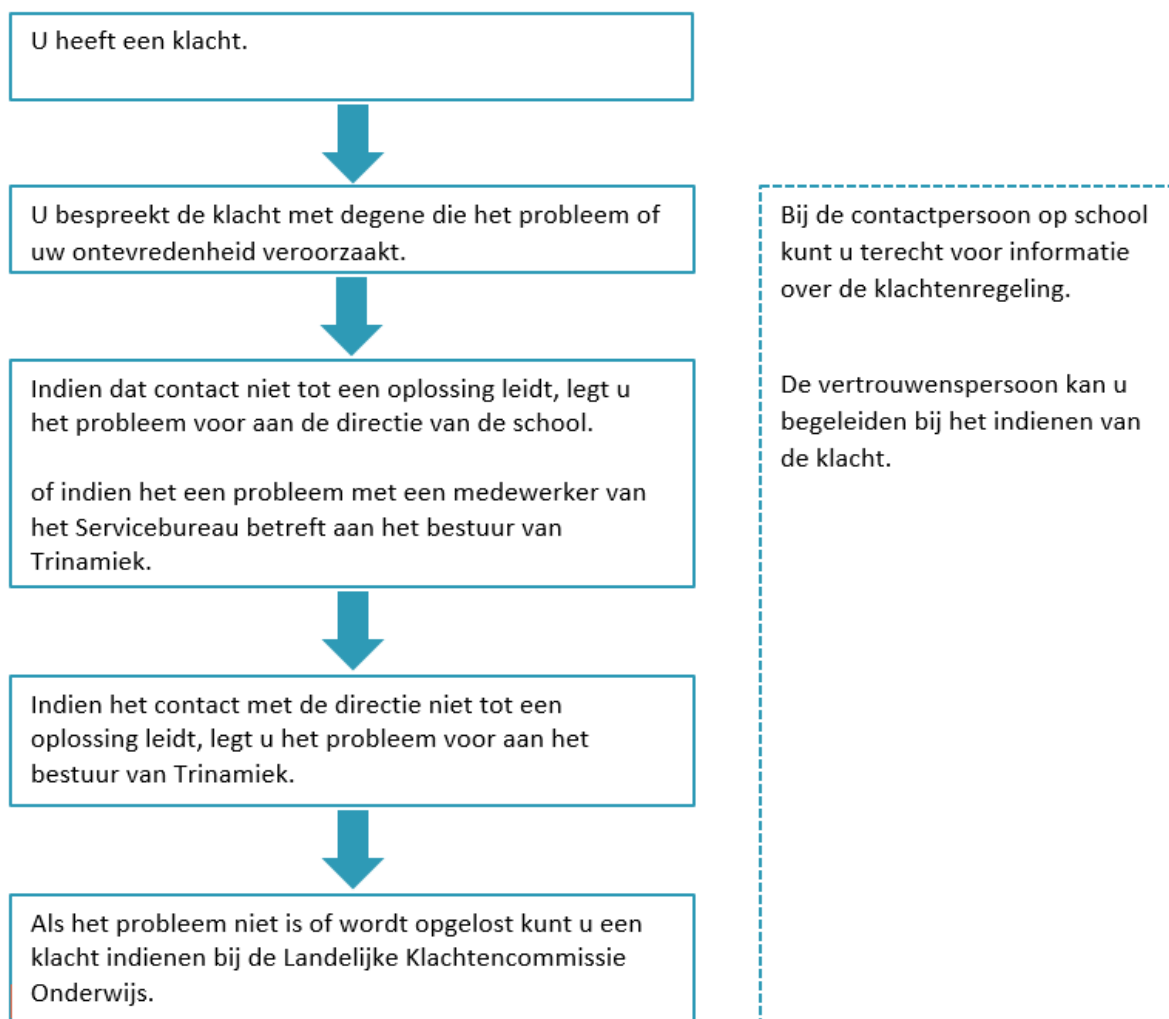
afgesloten. Wanneer een ongeval heeft plaatsgevonden kan de schoolleiding om advies vragen bij de invulling van het formulier. Ouders/verzorgers die leerlingen in de auto vervoeren bij o.a. excursies dienen een inzittendenverzekering te hebben. Alle leerlingen kleiner dan 1,35m en lichter dan 35kg moeten op een goedgekeurde zitverhoger zitten.

De school is niet aansprakelijk voor schade of vermissing van kostbare zaken, zoals mobiele telefoons. Ook niet als de leerkracht het toestel tijdelijk heeft bewaard. Geadviseerd wordt om kostbaarheden niet mee naar school te nemen.

Klachtenregeling Primair Onderwijs

Voor alle scholen van de Trinamiek is er één klachtenregeling voor ouders/verzorgers, leerlingen, medewerkers en vrijwilligers. De bedoeling van de regeling is ervoor zorg te dragen dat klachten op een zorgvuldige wijze worden behandeld. Een klacht kan gaan over zorg of ongenoegen, een gedraging, een beslissing of het juist niet nemen van die beslissing door een ander. Het kan gaan over klachten die te maken hebben met de didactische en/of pedagogische en/of organisatorische aanpak op school, maar ook over: onheuse bejegening, pesten, mishandeling, discriminatie, (seksuele) intimidatie of inbreuk op de privacy.

Voor het bespreken van een klacht is onderstaand schema van toepassing.



Externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon kan rechtstreeks en na verwijzing door de interne contactpersoon worden benaderd. De vertrouwenspersoon ontvangt de klacht en brengt het probleem in kaart. Daarna zal zij nagaan of hij/ zij door bemiddeling het probleem/geschil kan oplossen.

De externe vertrouwenspersoon voor ouders is Jos Auke van der Weide. Hij is bereikbaar via mail op j.van.der.weide@gimd.nl en telefonisch via 06 41160442.

De klachtenregeling van Trinamiek vindt u op de [website van Trinamiek](#)

Algemene informatie over een klacht over het onderwijs indienen, vindt u op deze [website van de rijksoverheid](#).

Schorsing

Een leerling die handelt in strijd met de schoolregels en algemeen geldende normen kan worden geschorst. Hiervoor geldt een speciale procedure die u vindt op de [website van Trinamiek](#). Indien er een aanleiding is om schorsing te overwegen neemt de schoolleiding contact op met de ouders. Een besluit tot schorsing wordt genomen door het bestuur van Trinamiek. Het besluit wordt schriftelijk aan de ouders meegedeeld, waarna ouders binnen zes weken bezwaar kunnen indienen.

Privacy

Zowel op de scholen van Trinamiek als binnen de stichting vinden we de bescherming van (persoons)gegevens en privacy erg belangrijk. We verwerken persoonsgegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Vragen hierover kunt u mailen naar privacy@trinamiek.nl. Voor het gebruik van persoonsgegevens hanteren wij de volgende vragen:

1. **Doelbepaling en doelbinding:** waarvoor gebruik je persoonsgegevens? Wat is hiervoor het doel? En gebruik je ze alleen voor dat doel?
2. **Grondslag:** is er een wettelijke grondslag, of een noodzaak voor wat onze publiekrechtelijke taak is? Zo niet, dan moeten we toestemming vragen.
3. **Data minimalisatie:** gebruik we niet meer gegevens dan strikt noodzakelijk voor 1 en 2?
4. **Transparantie:** heb ik de betrokkenen goed geïnformeerd over het doel, de aard en de doelgroep van de gegevens?
5. **Data-integriteit:** zijn de gegevens juist (correct) en voor de juiste personen op de juiste tijd en plaats beschikbaar?

De school is wettelijk verplicht bij vertrek van een leerling naar een nieuwe school een onderwijskundig rapport op te stellen en dit op te sturen naar de nieuwe school. De ouders ontvangen hiervan een afschrift (art. 42 Wet op het Primair Onderwijs).

Alle door ons geregistreerde gegevens zijn beveiligd tegen inzage door onbevoegden. Er is een geheimhoudingsplicht voor het bestuur en medewerkers.

Voor het maken en (online) verspreiden van beeldmateriaal van uw kind en/of het verspreiden van persoonsgegevens wordt u expliciet om toestemming gevraagd. Meer informatie op de [website van Trinamiek](#) onder regelingen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

In groep 1 & 2 volgen we de kinderen met het leerlingvolgsysteem in Parnassys. We volgen de kinderen zoveel mogelijk door het kind te observeren en spelenderwijs de doelen te beoordelen op basis van de leerdoelen taal, rekenen, welbevinden, zelfstandigheid, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Waar nodig nemen we toetsen af.

In groep 3 t/m 8 nemen wij zowel methodetoetsen af als niet-methodetoetsen (Cito) voor de cognitieve vakken (Rekenen, begrijpend lezen, spelling). In het schoolplan 2023-2027 hebben wij vastgelegd dat we in de komende jaren naar een breder rapport willen toewerken.

5.2 Resultaten eindtoets

De afgelopen jaren hebben alle leerlingen van groep 8 in april de verplichte eindtoets gemaakt. In de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In 2024 wordt de eindtoets vervangen door een doorstroomtoets. Deze naam past beter bij de positie van de toets: de toets markeert niet het einde van de ontwikkeling van een leerling, maar vormt een onderdeel in de doorstroom van de basisschool naar het voortgezet onderwijs, omdat de ontwikkeling daar verder gaat.

5.3 Schooladviezen

Voorafgaand aan de doorstroomtoets krijgt de leerling al een schooladvies van de school. Dit advies bestaat uit een pre-advies eind groep 7 en een voorlopig schooladvies tussen 10 en 31 januari, wanneer de leerling in groep 8 zit. Begin februari maken de leerlingen dan de doorstroomtoets, waarvan de school uiterlijk 15 maart de uitslag ontvangt. Is de uitslag hoger dan het voorlopig schooladvies dat door de school is afgegeven, dan moet dit advies bijgesteld worden. Alleen als een bijstelling van het schooladvies niet in het belang van de leerling wordt geacht, kan de school besluiten het advies niet te wijzigen. Dit besluit moet dan gemotiveerd worden. Is de uitslag van de doorstroomtoets lager dan het voorlopig schooladvies, dan verandert er niks en wordt het voorlopig schooladvies definitief gemaakt. Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies. Daarna volgt de centrale aanmeldweek en kunnen leerlingen zich tussen 25 en 31 maart aanmelden bij de school naar keuze. Voor leerlingen die de overstap maken naar het VSO geldt deze aanmeldweek niet.

5.4 Sociale ontwikkeling en burgerschap

Een van onze 3 pijlers in onze visie is de sociaal-emotionele ontwikkeling van een kind. Wie ben ik, hoe verhoud ik me tot een ander, hoe beweeg ik mij in de maatschappij. We bieden dit aan met behulp van de methode Vreedzame School voor groep 1 t/m 8. Veel Burgerschapsdoelen zitten reeds verweven in ons huidige onderwijsaanbod. In het schoolplan 2023-2027 hebben we opgenomen dat we ook de resterende doelen in de komende jaren willen verweven in ons onderwijsaanbod.

Jaarlijks nemen we de veiligheidsthermometer bij de kinderen af. We gebruiken hiervoor het systeem 'Zien'. Dit wordt per schooljaar 2023-2024 vervangen door de veiligheidsthermometer in het nieuw te implementeren leerlingvolgsysteem.

Eens per twee jaar wordt een tevredenheidspeiling afgenomen onder ouders, leerlingen en medewerkers. De uitkomsten worden besproken met het team en met de Medezeggenschapsraad. Op basis van de uitkomsten worden afspraken gemaakt met de MR waar nog verder aan gewerkt kan worden.