

SCHOOLGIDS LUCAS GALECOP

schooljaar 2026-2027



www.lucas-galecop.nl
<https://scholenopdekaart.nl/basisscholen/nieuwegein/24420/lucas-galecop>

Lucas Galecop Schoolgids

Inhoudsopgave (klik op een onderwerp om er meteen naartoe te gaan)

Welkomstwoord	5
Rondleiding en inloopochtenden	5
Stichting Trinamiek	6
Waar onze school voor staat	7
Visie, missie en kernwaarden	7
Missie	7
Onze leerlingenzorg	9
Brede school	10
Lucas Galecop levensbeschouwelijk	10
De katholieke identiteit	10
Lucas Galecop pedagogisch	11
Ouders/verzorgers; naar een educatief partnerschap	11
Het klimaat van de school en de regels	11
Gedragsregels	12
Huisregels	12
Vreedzame School	12
Schorsen en verwijdering	13
Hoofdluisbeleid	13
De organisatie van ons onderwijs	14
De organisatie van de school	14
Groepsleerkrachten	15
Intern Begeleider (IB'er)	15
Coördinatoren	15
Teamleiders bouw	15
Directeur	15
Schooltijden	16
Voorzieningen in het schoolgebouw	17
Groepen en personele inzet	17
Maatregelen ter beperking van lesuitval	18
Inrichting van overleg- en besluitvorming	18
Teamoverleg en Teamleren	18
Leerlingenbesprekingen	18
Studie- en vergaderdagen	18
Naar een andere school?	21
Groepsgrootte en leerlingenverdeling groepen	24

Lucas Galecop Schoolgids

De rol van de ouder(s) / verzorger(s)	25
Informatievoorziening	25
Oudervereniging, ouderbijdrage en stichting Leergeld	26
Ouderbijdrage	26
Bestuur	27
Stichting Leergeld Nieuwegein	27
Medezeggenschapsraad	28
Buitenschoolse opvang (BSO)	28
Voorschoolse opvang	28
Naschoolse opvang	28
Verzekering / aansprakelijkheid school	29
Sponsoring	29
Regeling school- en vakantietijden	31
Vakantierooster lopend schooljaar	31
Verlofregelingen	31
Regels in geval van schoolverzuim door ziekte	31
Gewijzigde Contactgegevens	31
Aanvragen van één of meer vrije dagen	32
Regels in geval van vakantie	32
Vrijstelling van gymlessen	32
De inhoud van het onderwijs	33
Lessentabel – vakken en vakgebieden	33
Leermethoden, leerweg en korte inhoud vakgebieden	34
In gebruik zijnde leermethoden Lucas Galecop Nieuwegein	34
Activiteiten in groep 1 en 2	37
Basisvaardigheden (lezen, schrijven, taal en rekenen)	37
Lezen	37
Schrijven	38
Nederlandse Taal (Taal Actief)	38
Rekenen (De wereld in getallen)	39
Expressieactiviteiten	39
Lichamelijke opvoeding	39
Engels	39
Digitale geletterdheid	40
Burgerschap en Sociaal-emotionele ontwikkeling	40
Executieve vaardigheden	40
Werkhouding	41
Zelfstandig werken	41
Huiswerk	41

Lucas Galecop Schoolgids

Het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen (toetsen) in de school	42
Overgang naar het VO	42
Privacywet AVG	43
Doubleren op school	43
Buitenschoolse activiteiten voor kinderen	44
Bibliotheekbezoek	44
Excursies	44
Kunst Centraal	44
Schoolreis	44
Schoolkamp	44
Koningsspelen	45
Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school	45
De resultaten van ons onderwijs	46
Zorgplan	46
Leerlingenzorg	46
Meerbegaafden	47
De Intern Begeleider in de school	47
Team Deskundigheid	48
 Trefwoorden - Begrippen	 52

Lucas Galecop Schoolgids

Welkomstwoord

Leren plezier en groei op Lucas Galecop!

Deze schoolgids is bestemd voor ouder(s) en/of verzorger(s) van huidige én toekomstige leerlingen. Als ouder staat u voor de keuze om een basisschool te zoeken voor uw kind. Een belangrijke keuze waarbij wij u graag helpen.

Wij proberen u met de schoolgids een goed en reëel beeld te geven van het onderwijs op onze school, de manier van lesgeven, de sfeer, de speciale zorg die sommige kinderen nodig hebben en het vieren van bijzondere momenten. Op onze website www.lucas-galecop.nl treft u verder meer informatie aan, zoals ons schoolplan 2023-2027, ons jaarplan en nog meer relevante informatie. Mocht u na het lezen van de gids en/of raadplegen van onze website nog vragen hebben, schroom dan niet die aan ons te stellen, wij vinden een laagdrempelig contact met ouders belangrijk.

Rondleiding aanvragen

Wilt u de school zien, dan bent u van harte welkom voor een rondleiding of zien we u graag op één van onze inloopochtenden. Voor een rondleiding kunt u contact opnemen, telefonisch 030-6037749, of per mail info@lucas-galecop.nl.

Vriendelijke groet,
Diane van Tuijl
Directeur Lucas Galecop.

Lucas Galecop Schoolgids

Stichting Trinamiek

Basisschool Lucas Galecop is onderdeel van de Stichting Trinamiek.

Trinamiek is een veelkleurige groep van 18 scholen in IJsselstein, Nieuwegein, Lopik, Benschop, Cabauw, Vianen, Everdingen, Culemborg en Woerden. Elke school heeft een eigen herkenbaar profiel op basis van een Katholieke-, Neutraal-, Bijzondere- of Openbare signatuur. Naast scholen voor basisonderwijs is er een speciale school voor basisonderwijs met OPDC (Orthopedagogisch Didactisch Centrum) en een school voor Praktijkonderwijs. Trinamiek telt zo'n 4650 leerlingen en ruim 500 (voornamelijk parttime) medewerkers.

Ieder kind is uniek en met een lerende organisatie wil Trinamiek boeiend onderwijs realiseren voor ieder kind. Trinamiek wil in verbinding met de omgeving zijn, van buiten naar binnen, toekomstgericht en anticiperend. Diversiteit staat hoog in het vaandel. De scholen verschillen in velerlei opzicht. Wat zij met elkaar delen is de dialoog over de kwaliteit van het onderwijs. Iedereen binnen Trinamiek bouwt aan lerende scholen die voortdurend werken aan kwaliteit van het onderwijs. We leren van en met elkaar, de kennisdeling gedurende het jaar is enorm en vindt plaats op alle niveaus. Naast de directieberaden kennen we schooloverstijgende netwerkbijeenkomsten waar leerkrachten van de scholen aan deelnemen. Verder hebben we een eigen opleidingsinstituut, de Trinamiek Academie.

De Stichting heeft een professioneel stafbureau dat ondersteuning biedt aan het bestuur en het directiebestuur.

College van Bestuur:
C. Kool

Het College van Bestuur werkt nauw samen met de directeuren van de scholen, verenigd in het directiebestuur, aan de kwaliteit van het onderwijs. De bestuurders leggen verantwoording af aan de Raad van Toezicht. Meer informatie over Trinamiek staat op: www.trinamiek.nl



SAMEN VOOR BOEIEND ONDERWIJS

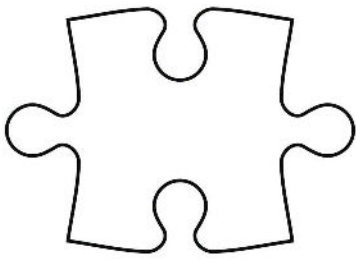
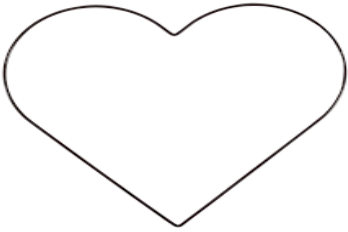
Lucas Galecop Schoolgids

Waar onze school voor staat

Missie

Vanaf de eerste dag dat uw kind bij ons binnenstapt, geven wij samen met u verder vorm aan zijn of haar ontwikkeling. In een wereld die meer vraagt dan alleen kennis, leren wij elk kind zich breed ontwikkelen.

We geven het een basis mee zodat het zelfstandig, bewust, vol vertrouwen en met lef door het leven kan gaan en een bijdrage kan leveren aan onze samenleving. Wie ben ik, hoe verhoud ik me tot de ander, hoe leven we samen.

		
Ik leer (cognitief)	Ik ben (Gedrag) zie ook Gedragsboom	Ik doe (Vaardigheden)

Lucas Galecop - Katholieke identiteit

Lucas Galecop heeft een katholieke identiteit. Onze school staat open voor kinderen van ouder(s)/verzorger(s) met diverse etnische, culturele achtergronden. Als voorwaarde voor toelating wordt van alle ouder(s)/verzorger(s) gevraagd dat ze de grondslag en doelstelling van de school respecteren en deelnemen aan alle activiteiten.

De katholieke identiteit op onze school komt op de volgende gebieden tot uiting:

- de school werkt aan gemeenschapsvorming;
- het in schoolverband uitgebreid vieren van katholieke feesten;
- vertrouwen en bewogenheid als kernwaarden.

Lucas Galecop Schoolgids

LUCAS GALECOP - VREEDZAME SCHOOL

Vreedzame School

Een belangrijk ankerpunt bij Lucas Galecop is de Vreedzame School. Naast de cognitieve ontwikkeling vinden wij het van groot belang dat kinderen zich kunnen ontwikkelen als persoon en zich sociaal ontwikkelen. We zien school als een mini-maatschappij waar leerlingen dit in een veilige omgeving kunnen oefenen.

We werken inmiddels al ruim 10 jaar met de Vreedzame School en zijn dit nog ieder jaar verder aan het doorontwikkelen.

Vanaf groep 1 leren we de kinderen om:

- Samen besluiten te nemen op een democratische manier
- Conflicten met elkaar op een goede manier op te lossen
- Te zorgen voor elkaar en voor de omgeving

De Vreedzame School benadert de kinderen positief en geeft ze zoveel mogelijk eigenaarschap. Zo worden leerlingen mede verantwoordelijk voor hun omgeving. We doen dit onder meer door het met de leerlingen vaststellen van regels in de klas en het opleiden van leerling mediators.



LUCAS GALECOP ONDERWIJSAANBOD

rijke leeromgeving, beweging en boeiend onderwijs

Naast de onderwijsdoelen kijken we welke ontwikkelingen er zijn in de maatschappij. Een van onze kernwaarden is beweging, met elkaar en met de omgeving.

In het boek van Philip Blom “Wat er op het spel staat” komen drie thema’s voor de toekomst naar voren, burgerschap, duurzaamheid en de veranderende arbeidsmarkt, aan ons als school om een rijke leeromgeving te bieden om hierin tegemoet te komen. Daarnaast is er sprake van een enorme hoeveelheid informatie op het internet, belangrijk dat kinderen naast het technisch kunnen lezen, ook kritisch met informatie kunnen omgaan en kennis van de wereld opdoen.

Lucas Galecop Schoolgids

- **Burgerschap** geven wij invulling door te werken met de Vreedzame School.
- **Duurzaamheid** geven wij invulling onder meer door bij de inrichting op school te kiezen voor Ledverlichting en zonnepanelen, een natuurlijk schoolplein en een moestuin.
- **Veranderende arbeidsmarkt** geven we invulling te werken we met leerpleinen om onder meer de zelfstandigheid te bevorderen, te werken aan de digitale vaardigheden van de kinderen en ze een sterke basis mee te geven in het ontwikkelen van executieve vaardigheden.
- Omgaan met veel informatie op het internet: we leren de kinderen vanaf jonge leeftijd om kritisch te leren lezen door middel van onze aanpak Begrijpend Luisteren/Begrijpend lezen, daarnaast geven we kinderen vanaf jonge leeftijd veel kennis van de wereld mee door thematisch te werken.

LUCAS GALECOP DIDACTISCH

Doelgericht werken met plezier in leren

Kinderen leren het beste als ze weten met welk doel ze iets leren. In de klas zijn we duidelijk aan welke doelen de leerlingen die dag of die week werken. Het plezier in het leren is een belangrijke bodem om tot leren te komen. Dit doen we onder meer door afwisselende werkvormen te hanteren en zelfstandig werkmomenten met momenten van samenwerking af te wisselen. We geven convergent les. Dit houdt in dat we alle leerlingen kort dezelfde instructie geven en vervolgens gaan we differentiëren in ons aanbod.

De leerkracht is in zijn/haar didactiek gericht op het activeren van de kinderen bij het leren en de vaardigheden om te leren verder te versterken. Dit doen wij door het aanbieden vanaf groep 1 van de Competentie lijn Denken en Leren.

Lucas Galecop PEDAGOGISCH

De pedagogische opdracht van Lucas Galecop vloeit voort uit de wet- en regelgeving van het primair onderwijs en onze levensbeschouwelijke identiteit. De ontwikkeling en het welzijn van elk kind is het centrale aandachtspunt. Kinderen moeten zich welkom en veilig voelen in een stimulerende leeromgeving. De volgende pedagogische uitgangspunten zijn in onderlinge samenhang richtinggevend voor de opvoeding bij Lucas Galecop.

- Het kind is een individu die werkt aan zelfbepaling en verantwoordelijkheid.
- Het kind is een sociaal wezen dat zich ontwikkelt in interactie en communicatie en hij/zij draagt bij aan de ontwikkeling van anderen.
- Het kind kan nadenken over goed en kwaad, vormt een geweten en kan/wil zijn gedrag verantwoorden.
- Het kind is persoonlijk, onderscheidend en uniek: ieder mag ook anders zijn.

Lucas Galecop Schoolgids

Lucas Galecop ziet opvoeding als een proces waarin laten groeien, begeleiden en leiden samenhangen.

Leerlingenzorg bij LUCAS GALECOP

Lucas Galecop kent gestructureerde leerlingenzorg, waarbij naast de behandelende zorg hoge prioriteit gegeven wordt aan de preventieve zorg. Deze zorg betreft ook kinderen met een handicap en kinderen die meer of minder leerstof aankunnen. Voor leerlingen met een speciale ontwikkeling, zowel boven als onder gemiddeld, is er speciale aandacht. We geven gericht invulling aan passend onderwijs, binnen de voor ons als school haalbare kaders.

Deze analyse wordt gebaseerd op de gegevens voortkomend uit het leerlingvolgsysteem, de resultaten van de toetsen en observaties door de eigen leerkracht of een externe specialist.

In het geval we zien dat kinderen langdurige intensieve behoeften hebben, hetzij cognitief, hetzij sociaal-emotioneel starten we een OPP op. Dit is een onderwijsondersteuningsplan waarin we zo goed mogelijk de kennis rondom stimulerende en belemmerende factoren van het kind vastleggen en noteren welke interventie we inzetten en wat daarvan het resultaat is. Zodra we een OPP opstellen worden ouders meegenomen en ondertekenen bij de start van het plan dat zij op de hoogte zijn dat een OPP wordt opgesteld.

Naast de directe contacten tussen leerkrachten, ouders en intern begeleider, kunnen er ook op initiatief van de intern begeleider multidisciplinaire overleggen ingezet worden, waarbij de zorgvraag (sociaal-emotioneel en/of cognitief) vanuit meerdere perspectieven bekeken wordt.

Brede school

Lucas Galecop realiseert initiatieven in het kader van de 'brede-school-gedachte' en stelt zich daarin actief en ondernemend op. Een brede school faciliteert binnen en buiten de schooltijd kind-gerelateerde activiteiten.

- **VSO en BSO partners:** Lucas Galecop werkt samen met 4 partners, waarvan 3 partners zowel VSO als BSO aanbieden en 1 partner alleen BSO. De partners vindt u op onze website onder de tab Praktische informatie.
- **Begeleiding meerbegaafden:** Voor leerlingen die meer aankunnen hebben we vanaf augustus 2018 een plusspecialist in huis in het Scarabee lokaal. De plus specialist is gespecialiseerd in het aanbieden van uitdagend onderwijs voor leerlingen die meer aan kunnen. Leerlingen van Lucas Galecop krijgen 1 ochtend in de week extra uitdaging in de Scarabee naast de verrijkende lesstof in de klas.

Lucas Galecop Schoolgids

- **Kinderfysiotherapie praktijk in huis:** Kinderfysiotherapie praktijk Centrum Nieuwegein is sinds 2019 gehuisvest in ons gebouw op woensdag.
- **Logopedist praktijk in huis:** Logopediepraktijk Nieuwegein is vanaf mei 2022 gehuisvest in ons gebouw op woensdag

Ouders/verzorgers; educatief partnerschap

De school is primair verantwoordelijk voor het onderwijs en samen met de ouder(s)/verzorger(s) voor de opvoeding. Belangrijke aandachtspunten zijn:

- heldere informatie en communicatie tussen ouder(s)/verzorger(s) en school;
- van ouder(s)/verzorger(s) wordt betrokkenheid verwacht, zij krijgen daartoe ook ruimte binnen de school, zeker in de Oudervereniging en via de MR en ze worden ook gestimuleerd tot verdergaande participatie;
- de relatie van ouder(s)/verzorger(s) en school ziet Lucas Galecop als een partnerschap waarbij 'constructieve feedback' past. Een partnerschap op inhoudelijk vlak, waar het gaat om leerresultaten, ontwikkeling van talent en bijdragen aan opvoeding, noemen we 'educatief partnerschap'. Dit ontwikkelt zich met alle ouders die hieraan willen bijdragen.

Het klimaat van de school en de regels

Wij hechten veel waarde aan een goede sfeer op school waarin leerlingen en leerkrachten met respect voor elkaar omgaan en elkaar vertrouwen. Er wordt dan ook veel aandacht geschonken aan omgangsvormen en aan hoe we een rustige omgeving creëren. Regelmatig beginnen we de dag met een gedicht of liedje en/of een kringgesprek. Hierin kunnen de kinderen hun verhalen kwijt aan elkaar. Ook wordt er tijdens het kringgesprek gesproken over grote en kleine gebeurtenissen, die voor kinderen belangrijk zijn.

Wij vinden het belangrijk dat er duidelijkheid is in school. Een school met structuur, voorkomt verwarring. Er zijn dus gedragsregels waaraan leerlingen en leerkrachten zich houden.

Gedragsregels

Voor de omgang met elkaar hebben wij de volgende regels opgesteld:

- alle kinderen zijn gelijkwaardig, ongeacht ras, geloof of sekse;
- alle kinderen noemen elkaar bij de voornaam (dus geen bijnamen);
- de leerkrachten worden correct aangesproken (Juffrouw Carla, meneer/meester Jan);
- beledigend en kwetsend taalgebruik is niet toegestaan;

Lucas Galecop

Schoolgids

- we hebben respect voor elkaars eigendommen;
- we hebben respect voor elkaars lichaam;
- we sluiten elkaar niet buiten;
- we hebben respect voor elkaars gevoelens en opvattingen;
- we zorgen ervoor dat iedereen rustig kan leren, werken en spelen.

Huisregels

- we lopen door de gangen
- skeelers, rolschaatsen en wheelies zijn niet toegestaan
- we gaan respectvol met elkaar om, zowel verbaal als fysiek;
- we werken en spelen zacht zodat anderen geen last van ons hebben;
- leerlingen mogen mobiele telefoons en smartwatches niet in het schoolgebouw en op het schoolterrein (tijdens schooluren) gebruiken
- jassen en tassen hangen aan de kapstokken;
- eigendommen van anderen laten we met rust.
- 15 minuten voor & na schooltijd wandelen we op het schoolplein en lopen we met onze fiets / fatbikes aan de hand over het plein.

Om kinderen vertrouwd te maken met deze regels zal er regelmatig aandacht aan besteed worden.

In de lijn van de Vreedzame School hebben we al enkele jaren een pestprotocol, aanvullend hebben we een gedragsprotocol opgesteld en besproken met de MR. Dit gedragsprotocol is per oktober 2019 in werking getreden en wordt op jaarlijkse basis met het team en de MR geëvalueerd.

Een ruzie, een misverstand, een kleine misrekening, een vergissing, een plagerijtje, ze komen met regelmaat voor op elke school, dus ook bij Lucas Galecop. De meeste situaties kunnen we goed met elkaar oplossen. Soms vraagt een situatie echter om meer, dan is er sprake van grensoverschrijdend gedrag. Denk daarbij bijvoorbeeld aan schelden of schoppen. Fijn voor kinderen, ouders en team als we dan van elkaar weten hoe we handelen. Daarnaast wordt voor het kind zichtbaar wat verbeterd kan worden en kunnen we het kind gericht belonen als het gedrag vervolgens goed gaat.

Op onze website vindt u het gehele gedragsprotocol.

Mocht u vragen hebben dan kunt u terecht bij de leerkracht of onze gedragsspecialist.

Lucas Galecop Schoolgids



Schorsen en verwijdering

Een leerling die handelt in strijd met de schoolregels en algemeen geldende normen kan worden geschorst of verwijderd. Hiervoor geldt een speciale procedure die u vindt op de website van Trinamiek (www.trinamiek.nl bij ouderinformatie)

Indien er een aanleiding is om schorsing of verwijdering te overwegen neemt de schoolleiding contact op met de ouders. Een besluit tot schorsing of verwijdering wordt genomen door het bestuur van Trinamiek. Het besluit wordt schriftelijk aan de ouders meegedeeld, waarna ouders binnen zes weken bezwaar kunnen indienen.

Hoofdluisbeleid

Op plekken waar veel kinderen samenkomen, denk aan sportverenigingen, BSO's en scholen kan je in aanraking komen met hoofdluis.

Niet erg en niets om je voor te schamen, wel vervelend. Waar voorheen de GGD de scholen verplichtte om na de vakanties een hoofdluis controle uit te voeren is deze verplichting al langere tijd omgezet naar een advies.

Aangezien hoofdluis zich niet houdt aan vakanties, hebben wij het volgende beleid met elkaar afgesproken:

- Ouders melden bij de leerkracht als hun kind hoofdluis heeft.
- Ouders van de groep worden op de hoogte gesteld dat er hoofdluis in de klas is, zodat zij thuis hun kind kunnen controleren en waar nodig behandelen.
- School voert de dag erna een luizencontrole in de groep uit.
- Als er actieve hoofdluis wordt geconstateerd, worden ouders gebeld om hun kind op te halen voor behandeling. Na behandeling is het kind weer welkom op school.
- Als er eitjes worden geconstateerd dan blijft het kind op school, maar worden ouders verzocht te behandelen.

Meer informatie: <https://www.rivm.nl/hoofdluis>

Lucas Galecop Schoolgids

De organisatie van ons onderwijs

De organisatie van de school

Directeur	Diane van Tuijl
Kwaliteitscoördinator	Monica Hu
Management assistente en Tussenschoolse opvang coördinator	Michel van Eijndthoven
Gedrag coördinator	Paula van der Tol
Reken coördinator	Najia el Alaoui
Taal coördinator	Chantal Brugman
Cultuur coördinator	Jan van Dijk
ICT coördinator	Lydia van der Baan
Talentcoach	Maaïke Sterk
Opleidingscoördinator	Marianne Rutting
Vertrouwenspersoon	Paula van der Tol

Groepsleerkrachten

De groepsleerkrachten dragen zorg voor het onderwijs aan 'hun' leerlingen. Daarnaast verzorgt iedere leerkracht een aantal extra taken, ook wel neventaken genoemd. Een overzicht van alle leerkrachten vindt u op onze website. De meeste groepen krijgen les van twee leerkrachten.

Kwaliteitscoördinator (voorheen intern begeleider)

De kwaliteitscoördinator begeleidt en adviseert groepsleerkrachten en ouders, waar nodig in samenwerking met externe partijen, als leerlingen meer nodig hebben (cognitief en sociaal-emotioneel).

De kwaliteitscoördinator volgt schoolbreed de onderwijsresultaten en monitort het sociaal-welbevinden van de kinderen en bespreekt met de betreffende leerteams wat goed gaat en wat nog beter kan. Tot slot stimuleert de kwaliteitscoördinator in samenwerking met directie het



Lucas Galecop Schoolgids

leren van het team.

Coördinatoren

Voor alle coördinatoren en specialisten zijn de werkzaamheden vastgelegd in het document Taken en Verantwoordelijkheden, zo zijn zij onder meer verantwoordelijk voor de kennisdeling met het team en het bijwerken van de kwaliteitsplannen op hun vakgebied.

ICT-coördinator

Onze ICT-coördinatoren zijn contactpersoon voor leerkrachten rondom ICT en nemen deel aan het stichtingsbrede ICT beraad.

Gedrag coördinator

Onze Gedrag coördinator draagt in samenwerking met het team gedurende het schooljaar zorg voor een continue ontwikkeling in onze kwaliteit van het gedrag onderwijs. De gedragscoördinator werkt samen met de werkgroep Gedrag en het team aan de ambities van de school.

Reken coördinator

Onze Rekencoördinator draagt in samenwerking met het team gedurende het schooljaar zorg voor een continue ontwikkeling in onze kwaliteit van het rekenonderwijs. De rekencoördinator werkt samen met de werkgroep Rekenen en Intern begeleider en het team aan de ambities van de school. De rekencoördinator neemt deel aan de Stichtingsbrede kennisbijeenkomsten.

Taal/Leescoördinator & NT2 specialist

Onze taal/leescoördinatoren dragen in samenwerking met het team gedurende het schooljaar zorg voor een continue ontwikkeling in onze kwaliteit van het taalonderwijs. De focus in de komende jaren ligt op onze school op begrijpend lezen. De taalcoördinator werkt samen met de werkgroep begrijpend lezen en intern begeleider en het team aan de ambities van de school. De taal/leescoördinator neemt deel aan de Stichtingsbrede kennisbijeenkomsten.

Cultuur coördinator

Onze cultuurcoördinator draagt in samenwerking met het team gedurende het schooljaar zorg voor een continue ontwikkeling in onze kwaliteit van het cultuuronderwijs. De taalcoördinator werkt samen met de werkgroep begrijpend lezen en intern begeleider en het team aan de ambities van de school.

Lucas Galecop Schoolgids

Management assistent

De management assistente is verantwoordelijk voor de administratie van de school en telefonische bereikbaarheid. Ook verricht zij allerlei ondersteunende werkzaamheden voor directie en leerkrachten en verzorgt zij de coördinatie van de Tussenschoolse Opvang.

Directeur

De directeur is eindverantwoordelijk voor de totale organisatie: onderwijskwaliteit, personeelszaken, externe contacten en gebouwbeheer, de algemene en financiële administratie van de school. Hij/zij is voorzitter van het managementteam en zet leiderschap in voor de schoolontwikkeling.

Leerteams

Vanaf schooljaar 2024-2025 gaan wij werken met leerteams, waarin leerkrachten de kennis en vaardigheden nog meer met elkaar gaan bundelen. In de kleuterbouw wordt al langere tijd op deze manier gewerkt door bijvoorbeeld samen thema's inhoudelijk met elkaar voor te bereiden.



Schooltijden

We geven alle dagen les van 08.30 - 14.00 uur met uitzondering van studiedagen en feestdagen. De toegangsdeuren gaan om 08.20 uur open. Nadrukkelijk verzoeken wij u op tijd te komen, zodat de lessen ongestoord kunnen aanvangen.

Lucas Galecop Schoolgids

Historie van de school

De Lucasschool was tot 1 augustus 2002 op twee locaties gevestigd (Batau en Galecop). Vanaf 2002 ging Lucas Galecop verder als een *zelfstandige* school. Lucas Galecop ligt in de wijk Galecop en trekt ook leerlingen uit omliggende wijken.

In 1996 werd in Galecop een nieuw gebouw (A) in gebruik genomen. Hierin zijn acht leslokalen en een leerplein. In gebouw B, dat in 2009 in gebruik werd genomen en aan dezelfde speelplaats grenst, zijn eveneens acht leslokalen, een speellokaal en de naschoolse opvang. Rondom de gebouwen liggen speelplaatsen en grasvelden waarop tijdens de pauzes, het overblijven en voor en na school volop gespeeld kan worden.

Schoolgrootte

Voor de gegevens over het aantal leerlingen en de personele bezetting verwijzen wij u graag naar Scholen op de kaart.

Voorzieningen in het schoolgebouw

In gebouw A beschikken we over acht groepslokalen. Verder zijn er enkele werk/spreekkamers. In de centrale ruimte worden onze vieringen en optredens georganiseerd. Daarnaast wordt deze centrale ruimte, de hallen en gangen van gebouw A benut voor groepswork en groepslezen.

Tevens zijn er enkele ruimtes voor extra begeleiding van leerlingen (Remedial Teaching), voor het team, voor IB, administratie en schoolleiding. Gebouw B beschikt ook over acht klaslokalen. Daar is ook de naschoolse opvang (Kind & Co). Tijdens het kennismakingsgesprek krijgt u een rondleiding door beide gebouwen.

Groepen en personele inzet

Op onze website www.lucas-galecop.nl stelt het team zich aan u voor.

Lucas Galecop Schoolgids



Maatregelen ter beperking van lesuitval

Lesuitval is zeer ongewenst. We stellen vast dat het de laatste jaren, ondanks het gebrek aan invallers, toch is gelukt om tot nu toe als team tot een oplossing te komen. We kunnen dit echter niet garanderen voor de toekomst. Wanneer het niet is gelukt om vervanging te regelen, dan gelden de volgende uitgangspunten:

- het werk van MT, IB en Remedial Teaching wordt zoveel mogelijk gecontinueerd;
- er wordt op parttimers een beroep gedaan meer te werken;
- 4e jaar studenten, worden ingezet;
- we maken gebruik van de invalpool, Talentiko (creatieve invaldocenten), de Programmeerschool en Direct.

Als bovenstaande oplossingen niet voorhanden zijn, zal u gevraagd worden uw kind thuis te houden. Vrijgeven is pas aan de orde nadat de ouder(s)/verzorger(s) hiervan telefonisch of schriftelijk op de hoogte zijn gesteld. Indien er thuis of elders geen opvang mogelijk is, biedt de school ruimte voor opvang.

Lucas Galecop Schoolgids

Inrichting van overleg- en besluitvorming

Teamoverleg en Teamleren

Vanaf schooljaar 2024-2025 zijn we overgegaan naar een andere overlegstructuur. Minimaal 1 x per 6 weken vergaderen we over schoolbrede thema's. Tussentijds wordt er overlegd in de leerteams (leerteams: leerteam onderbouw en leerteam midden/bovenbouw).

Leerlingenbesprekingen

Ook worden er meerdere keren per jaar leerlingenbesprekingen gehouden onder voorzitterschap van de intern begeleider.



Studie- en vergaderdagen

Het gehele team heeft ten minste viermaal per jaar een vergader- en studiedag. De leerlingen zijn dan vrij. Ook zijn er diverse avondvergaderingen. De data zijn te vinden op de website van de school.

Commissievergaderingen

Onze school kent vele commissies. Zij dragen zorg voor een goed verloop van feesten en activiteiten: Kinderboekenweek, Sinterklaas, Kerst, Carnaval, Pasen, schoolreis, sponsorloop, schoolverlaterskamp. Vaak heeft ook een vertegenwoordiger van de oudervereniging zitting in een commissie om afstemming te bevorderen.

Onderwijsinhoudelijke werkgroepen

Binnen het team hebben we inmiddels veel expertise opgebouwd. Er zijn inmiddels meerdere werkgroepen opgezet die een ontwikkelthema binnen school onder hun hoede hebben. Zo hebben wij al langere tijd de werkgroep Gedrag, werkgroep Rekenen en Verrijking, Kunst & Cultuur en sinds schooljaar 2022-2023 de werkgroep Oriëntatie op Jezelf en de Wereld.

Scholing van leraren

Elk schooljaar nemen leerkrachten individueel en met het gehele team deel aan trainingen en andere vormen van deskundigheidsbevordering.

Lucas Galecop Schoolgids

De doelstellingen zijn:

- een duurzame talentontwikkeling van leerkrachten, door middel van onderzoek en delen van kennis in werkplekleren;
- bekend raken met de belangrijkste resultaten van praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek en van good practices en die kunnen vertalen naar de werkplek;
- bereiken dat alle deelnemers plezier in leren krijgen en houden, samen en ieder voor zich.

Naast de collectieve nascholing heeft ieder teamlid een 'persoonlijk ontwikkelingsplan' en werkt zelfstandig en planmatig aan hun eigen ontwikkeling.

Begeleiding en inzet van studenten

Vanaf mei 2017 zijn wij formeel een opleidingsschool voor de Hogeschool Utrecht en hebben wij het Keurmerk Opleiden in School in ontvangst mogen nemen.

In veel groepen zijn studenten van de lerarenopleiding basisonderwijs werkzaam. Deze studenten komen meestal van de Hogeschool Utrecht, waarmee we het convenant "Opleidingsschool" hebben vastgelegd.

Het aantal stagedagen dat zij aanwezig zijn hangt af van het opleidingsjaar van de student. Daarnaast zijn er soms ook studenten van de opleiding tot klassenassistent en studenten gymnastiek (sportacademie – CIOS - ROC).

De studenten geven les, assisteren de leerkracht en maken kennis met alle facetten van het onderwijs. De leerkracht is en blijft uiteraard verantwoordelijk!

Het is mogelijk dat studenten aanwezig zijn bij gesprekken op ouderavonden, uiteraard alleen na toestemming van ouder(s)/verzorger(s). Hiervan wordt u altijd schriftelijk op de hoogte gebracht. Mocht u daar bezwaar tegen hebben, dan kunt u dat altijd kenbaar maken. Naast de begeleiding van de groepsleerkracht worden studenten ook begeleid door docenten van hun opleidingsinstituut.

De leervorderingen

Begeleiding

Vanaf juli 2024 werken wij met een vaste ondersteuningsstructuur, deze kunt u vinden op de website van Lucas Galecop onder praktische informatie / ondersteuningsaanbod Lucas Galecop. Naast de samenwerking met het samenwerkingsverband in de Regio (ProfiPendi) (onderwijsadvies) en de gemeentelijke organisatie Geynwijs (thuisituatie) werken we verder samen met het OEC (Onderwijs Expertise Centrum) van Trinamiek. Wij kunnen hier als school terecht voor advies voor zowel de cognitieve als sociaal-emotionele ontwikkeling.

Lucas Galecop Schoolgids

Eigen leerlijn

Soms komt het voor dat een leerling moeite heeft om te komen tot leren. Als een leerling achter begint te lopen en het is wel passend bij zijn/haar ontwikkeling op dat moment, dan kan Lucas Galecop op basis van de volgende situaties een eigen leerlijn opstellen:

- Drie keer opeenvolgend een lage V score met een leerrendement <75% of vanuit een IQ onderzoek
- Een intelligentie van 85 of minder of leerlingen die kort in Nederland zijn
- De leerling heeft over een langere periode extra begeleiding gekregen, maar de achterstanden t.o.v. het groepsgemiddelde blijven of worden groter. Een eigen leerlijn wordt opgesteld voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, waarbij de vermoedelijke uitstroomniveau niet hoger is dan eind groep 7.

Op Lucas Galecop zetten we een eigen leerlijn in op de vakgebieden rekenen&wiskunde en/of spelling. Leerlingen krijgen één keer in de week begeleiding buiten de klas voor uitleg van de doelen waar ze aan werken. Leerlingen volgen zoveel mogelijk (waar kan) de groepsinstructie en werken op hun eigen niveau tijdens het zelfstandig werken. Voordat een eigen leerlijn ingezet wordt, wordt een doublure** ingezet (dit kan afwijken bij leerlingen met een intelligentie van 85 of lager of leerlingen die nog niet lang in Nederland onderwijs volgen). Om te kunnen werken met een eigen leerlijn moet een leerling over voldoende vaardigheden (zie kijkwijzer kleuterverlenging/doublure) beschikken. Indien dit niet het geval is, maar er wel noodzaak gezien wordt in een eigen leerlijn, dan wordt het samenwerkingsverband (Profi Pendi) en Geynwijs uitgenodigd mee te denken.

Besprekingen resultaten

Vanaf schooljaar 2017 zijn we met kindgesprekken begonnen. In het begin van het schooljaar bespreken leerkrachten vanaf groep 5 de ambities met de leerlingen. De leerlingen van de groepen 1 t/m 8 krijgen twee keer per jaar een rapport. De ouder(s)/verzorger(s) van de groepen 1 t/m 8 krijgen een uitnodiging om de resultaten van hun kind te bespreken tijdens oudercontactavonden. Zij kunnen voorafgaand aan het gesprek het rapport inzien. Na deze contactmomenten krijgen de kinderen het rapport mee naar huis. Gedurende het schooljaar kan op initiatief van ouders of leerkrachten altijd een extra afspraak gemaakt worden.

Iedere leerling krijgt een rapport mee naar huis. In het rapport wordt de vaardigheidsgroei van de leerling op diverse terreinen inzichtelijk gemaakt, zowel cognitief als sociaal-emotioneel. De gegevens van het digitale rapport zijn beschikbaar in het ouderportaal.

Als er aanleiding voor is, neemt een leerkracht altijd tijdig contact op met ouder(s)/verzorger(s) en nodigt ze uit voor een overleg. Mocht u zelf behoefte hebben aan een gesprek, dan kunt u altijd na de lestijd terecht om met de betreffende leerkracht (telefonisch) een afspraak te maken.

Lucas Galecop Schoolgids

Gescheiden ouders

Bij kinderen van gescheiden ouder(s)/verzorger(s) is het soms wenselijk om twee aparte gesprekken te houden. Indien u dit wenst, verzoeken wij u dit nadrukkelijk aan de betreffende groepsleerkracht(en) aan te geven.

Naar een andere school?

Indien een leerling naar een andere school gaat, worden de relevante gegevens over de leerling (*onderwijskundig* of *didactisch rapport*) aan de volgende school toegezonden. Wij bereiken hiermee dat de overgang zo soepel mogelijk verloopt. Tevens worden alle door de wet gestelde verplichtingen ten uitvoer gebracht. Een uitschrijf bericht wordt gezonden aan de leerplichtambtenaar en aan de ontvangende school.

De ouder(s)/verzorger(s) kunnen, mochten zij dit op prijs stellen, dit onderwijskundig rapport inzien alvorens het naar de nieuwe school wordt gestuurd. Uit praktische overwegingen wordt aan ouder(s)/verzorger(s) verzocht deze wens tijdig schriftelijk (mail) aan te geven bij de schoolleiding.

Groepsgrootte en leerlingenverdeling groepen

Het aantal leerlingen per groep varieert van jaar tot jaar. Het grootste deel van de formatieruimte wordt benut om de groepen te bemensen. Daarnaast wordt formatieruimte ingezet voor de schoolleiding, de interne begeleiding, de plusleerkracht, de vakleerkracht, de administratie en conciërge.



Procedure wat betreft de leerlingenverdeling

Mocht er sprake zijn van splitsing of het samenvoegen van een groep gaan we zo zorgvuldig mogelijk te werk.

Ouders worden uitgenodigd voor een informatiemiddag of avond om vooraf goed geïnformeerd te worden.

Vervolgens maken de betrokken leerlingen individueel een sociogram, waaruit blijkt wie vriendjes en vriendinnetjes zijn, met welke kinderen graag wordt gespeeld en samengewerkt en ook met wie het niet zo goed klikt.

Lucas Galecop

Schoolgids

Na analyse van al deze gegevens gaan de leerkrachten onder leiding van de intern begeleider (IB) aan de slag om de leerlingen in te delen. Een belangrijk aspect van de overwegingen vormen, naast de uitslag van het sociogram, zaken als; verdeling jongens en meisjes, verdeling van zorgleerlingen en natuurlijk de ervaringen die de leerkracht met de leerlingen heeft opgedaan. Ook is het in de groepen 1-2 belangrijk dat er een zo evenredig mogelijke verdeling is van jongste en oudste kleuters.

Als alle criteria zorgvuldig zijn afgewogen en dubbel gecheckt, wordt het voorstel voorgelegd aan de directie. Zij is namelijk altijd eindverantwoordelijk voor de definitieve groepsverdeling. Toezeggingen inzake leerlingenverdelingen kunnen derhalve niet door individuele leerkrachten worden gedaan. De definitieve groepsverdeling is bindend. Vervolgens vindt publicatie plaats door middel van het (extra) maandbulletin. De MR volgt of de procedure groepsindeling zorgvuldig wordt uitgevoerd en stelt kritische vragen waar nodig.

Kleuterverlenging/doublure

In sommige gevallen zijn er twijfels vanuit school (en/of ouders) of een leerling aan het eind van het jaar naar de volgende groep kan. Op Lucas Galecop kijken we hiervoor niet alleen naar de cognitieve ontwikkeling, maar ook naar de sociaal-emotionele ontwikkeling, de motorische ontwikkeling, taalontwikkeling, de werkhouding en de taakgerichtheid. Wij hebben daarom een kijkwijzer ontwikkeld waardoor er voor zowel school, als u als ouder, een beter beeld ontstaat van de ontwikkeling. Door deze in te vullen kan er een betere keuze gemaakt worden voor kleuterverlenging of doublure (dit vullen we alleen in bij twijfel). Bij twijfel wordt u tijdig op de hoogte gebracht en wordt de ontwikkeling nauw met elkaar gevolgd. We hopen dat wij samen met u tot een uiteindelijke gedragen beslissing kunnen komen. In geval van meningsverschil zal de directeur de uiteindelijke beslissing nemen. Kinderen die starten in oktober t/m december worden extra in de gaten gehouden in verband met de verkorting van de kleuterperiode. Mocht er na een kleuterverlenging of doublure nog steeds twijfels ontstaan over de ontwikkeling van een leerling, dan wordt het samenwerkingsverband (Profi Pendi) en Geynwijs betrokken. Verder ter informatie, kinderen die in de periode januari t/m juli starten, starten in groep 0 na de zomervakantie starten kinderen in groep 1

Plaatsing leerlingen

Familieleden: Leerlingen die familie van elkaar zijn, worden (indien mogelijk) niet bij elkaar in één klas geplaatst. Uitzonderingen zijn gezinnen met tweelingen. School zal samen met ouders bekijken wat de beste plaatsing is voor een tweeling (bij elkaar/los van elkaar) indien het aantal groepen dit toelaat. Plaatsingsverzoeken zij-instroom leerlingen: in het geval een verzoek bij onze school wordt gedaan voor het wisselen van school (bijvoorbeeld in het geval van een verhuizing) zal school als onderdeel van de toelatingsprocedure altijd contact opnemen met de huidige school en bij twijfel observeren op de huidige school. We zijn extra

Lucas Galecop Schoolgids

kritisch bij het plaatsen van zij-instroom leerlingen. We houden daarbij rekening met de draagkracht van de groep en de onderwijsbehoeften van de leerling.

Lucas Galecop Schoolgids

De rol van de ouder(s) / verzorger(s)

Betrokkenheid

Wij vinden het belangrijk dat u als ouder betrokken bent bij het onderwijs. U geeft uw kind tenslotte een flink aantal uren (bijna 8.000 uur) uit handen aan ons. Dan moet u er vanuit kunnen gaan dat wij aan uw kind optimale zorg besteden. Een goed contact met u is van groot belang. Wij informeren u daarom schriftelijk en mondeling over alle belangrijke gebeurtenissen op school.

Dit is onze verantwoordelijkheid, daarnaast is er natuurlijk ook een verantwoordelijkheid voor ouder(s)/verzorger(s) om de school goed te informeren. Wij stellen het zeer op prijs, wanneer u ons van relevante en belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede en vertrouwensvolle samenwerking zal uw kind ten goede komen. Wij zien ouders als partners en niet als consument.

Regelmatig doen we een beroep op ouders om ons te helpen. Zo zijn er buitenschoolse activiteiten, zoals sportdagen, excursies en schoolreisje of schoolfeest waarbij we hulp nodig hebben. Gelukkig zijn veel mensen bereid om die hulp te bieden.

Informatievoorziening

Social Schools: zodra uw kind 4 jaar wordt en start bij ons op school, wordt u automatisch toegevoegd aan Social Schools. Social Schools is ons oudercommunicatie portaal via de app waarmee we ouders op de hoogte brengen van nuttige informatie.

- Maandelijks ontvangt u een maandbulletin
- Minimaal 1 x per 2 weken ontvangt u een bericht met wetenswaardigheden/inkijkjes in de groep van de leerkracht.
- De voorzitter van de oudervereniging en de voorzitter van de medezeggenschapsraad verstrekken ook informatie via Social Schools.

Op onze website www.lucas-galecop.nl treft u alle actuele informatie van onze school aan: schoolgids, maandbulletins, jaarkalender, enz.

Oudervereniging, ouderbijdrage en stichting Leergeld

Ouder(s)/verzorger(s) van onze leerlingen zijn verenigd in een oudervereniging (OV). De OV verzorgt in overleg met het team allerlei feesten en activiteiten, zoals de Kinderboekenweek, Sinterklaas, Kerst, Carnaval, verkeersproject, het jaarfeest van de kleuters. Verder verzorgt de OV het hele jaar door de versiering in de algemene ruimtes van de school, steeds aangepast aan het thema van het seizoen of de eerstvolgende activiteit. Het schoolreisje en de kampdagen van groep 8 worden mede door de OV georganiseerd en gefinancierd.

Lucas Galecop

Schoolgids

Ouderbijdrage

Jaarlijks stelt de algemene ledenvergadering (ALV) een vrijwillige ouderbijdrage vast. Deze bijdrage vormt het budget waaruit de verschillende activiteiten worden gefinancierd.

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. Wij sluiten geen leerlingen buiten als hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet (kunnen of willen) betalen. Alle leerlingen bij ons op school doen altijd mee aan alle activiteiten.

De kampbijdrage van groep 8 wordt apart geïnd en uitsluitend besteed aan het schoolkamp. Voordat de algemene ledenvergadering de hoogte van de ouderbijdrage vaststelt, wordt de begroting van de OV ter instemming aan de medezeggenschapsraad voorgelegd. De hoogte van de ouderbijdrage en schoolkamp staat op de website vermeld bij de [informatie van de oudervereniging](#).

Betaling van de ouderbijdrage gebeurt bij voorkeur via een machtiging.

Machtigingsformulieren zijn op school verkrijgbaar. In overleg met de Oudervereniging wordt gekeken of we de machtigingen in schooljaar 2024-2025 via de Social Schools app kunnen laten verlopen. Voor ieder kind is een apart machtigingsformulier nodig.

Bestuur

Het bestuur van de OV wordt gekozen door de leden van de vereniging, dus door de ouder(s)/verzorger(s) op de ALV. Een en ander is geregeld in de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging. De OV is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel in het verenigingsregister en er is een bestuurlijke aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Het bestuur vergadert maandelijks over uiteenlopende zaken.

Er is ook een afvaardiging vanuit het schoolteam aanwezig. Deze vergaderingen zijn openbaar. De vergaderdata staan in de jaarkalender en worden altijd in het bulletin vermeld. De agenda en notulen kunt u opvragen bij de secretaris van de oudervereniging. Behalve de bestuursleden zijn er nog vele andere ouders/verzorgers actief via de OV. Zij bieden de helpende hand bij bijvoorbeeld het versieren van de school, het voorbereiden van de activiteiten of begeleiden van de activiteiten zelf. Oproepen daarvoor worden zo nodig gedaan via het maandbulletin en/of website.

Mocht u belangstelling hebben voor een bestuursfunctie of anderszins actief willen zijn op school, laat het ons weten via ov@lucas-galecop.nl. U kunt voor informatie altijd terecht bij de huidige bestuursleden.

Lucas Galecop Schoolgids

Stichting Leergeld Nieuwegein

De landelijke organisatie “Leergeld” is ook in Nieuwegein actief. De stichting wil schoolgaande kinderen steunen, die door onvoldoende gezinsinkomen niet of nauwelijks kunnen deelnemen aan school- en buitenschoolse activiteiten. In steeds meer gezinnen is het niet haalbaar om de kinderen te laten meedoen met sportclubs, zwemlessen of muzieklessen. Ook de kosten die de school met zich meebrengt (schoolmateriaal, schoolreis en kamp) zijn soms niet op te brengen.

De Stichting Leergeld Nieuwegein vindt dat alle kinderen van 4 tot 18 jaar mee moeten kunnen doen, daarom biedt zij de helpende hand. Dat kan in de vorm van een verwijzing naar wettelijk voorliggende voorzieningen zijn, maar ook in de vorm van een gift voor bijvoorbeeld het schoolreisje. Wilt u meer weten, wilt u uzelf of iemand anders aanmelden? Neem contact op met Stichting Leergeld Nieuwegein 030-6305425 of www.leergeld.nl. Heeft u een specificatie van de ouderbijdrage nodig voor de Stichting Leergeld, dan kunt u deze bij de administratie verkrijgen.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) behartigt de belangen van de ouders en het personeel op school. Ze adviseert over en stemt in met het beleid van de school. Het is de ‘formele’ gesprekspartner van de schooldirectie; dit is wettelijk verplicht. De MR op onze school bestaat uit 6 leden, drie leden worden uit en door de ouder(s)/verzorger(s) gekozen. De zittingstermijn van MR-leden is drie jaar en kan daarna nog met eens drie jaar worden verlengd. De notulen van de vergadering kunt u op de website inzien. Vergaderingen zijn openbaar. De Lucas school is vertegenwoordigd in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR behartigt het gemeenschappelijk belang voor alle scholen binnen Trinamiek. Heeft u vragen, dan kunt u deze stellen via mr@lucas-galecop.nl.

De klassenouder

De klassenouder is de schakel tussen de groepsleerkracht en de ouder(s)/verzorger(s) van de kinderen bij zaken van organisatorische aard. Op verzoek van de groepsleerkracht assisteert de klassenouder bij de (organisatie van) activiteiten in de klas waarbij ouders betrokken zijn. Dat kan bijvoorbeeld zijn bij groepslezen, sinterklaasfeest, kerstfeest, excursies, de verjaardag van de groepsleerkracht enzovoorts. De klassenouder kan daarbij de groepsleerkracht het organisatorische werk uit handen nemen door het sturen van mail naar ouders van de kinderen uit de groep of het benaderen van ouders om te helpen.

Lucas Galecop Schoolgids

Voorschoolse opvang (VSO) en Buitenschoolse opvang (BSO)

We werken samen met 4 partners, waarvan 3 partners zowel VSO als BSO aanbieden en 1 partner alleen BSO. De informatie is te vinden op de website van Lucas Galecop onder Praktische informatie.

Verzekering / aansprakelijkheid school

Het schoolbestuur heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. De verzekering is van kracht gedurende de schooluren en tijdens evenementen in schoolverband, alsmede gedurende het rechtstreeks van huis naar school gaan en omgekeerd. Bovendien is er een doorlopende reis- en evenementenverzekering afgesloten. Wanneer een ongeval heeft plaatsgevonden kan de schoolleiding om advies gevraagd worden bij het invullen van het formulier. Ouders/verzorgers die leerlingen in de auto vervoeren bij onder andere excursies, dienen inzittendenverzekering te hebben. Alle leerlingen kleiner dan 1.35 cm en lichter dan 35kg moeten op een goedgekeurde zitverhoger zitten.

De school is niet aansprakelijk voor schade of vermissing van kostbare zaken, zoals mobiele telefoons. Ook niet als de leerkracht het toestel tijdelijk heeft bewaard. Geadviseerd wordt om kostbaarheden niet mee naar school te nemen.

Sponsoring

Onze school staat niet afwijzend tegenover sponsoring, mits aan bepaalde voorwaarden wordt voldaan. Deze voorwaarden zijn te vinden op de website van Trinamiek . De directeur vertegenwoordigt de school bij overleg inzake sponsoring.

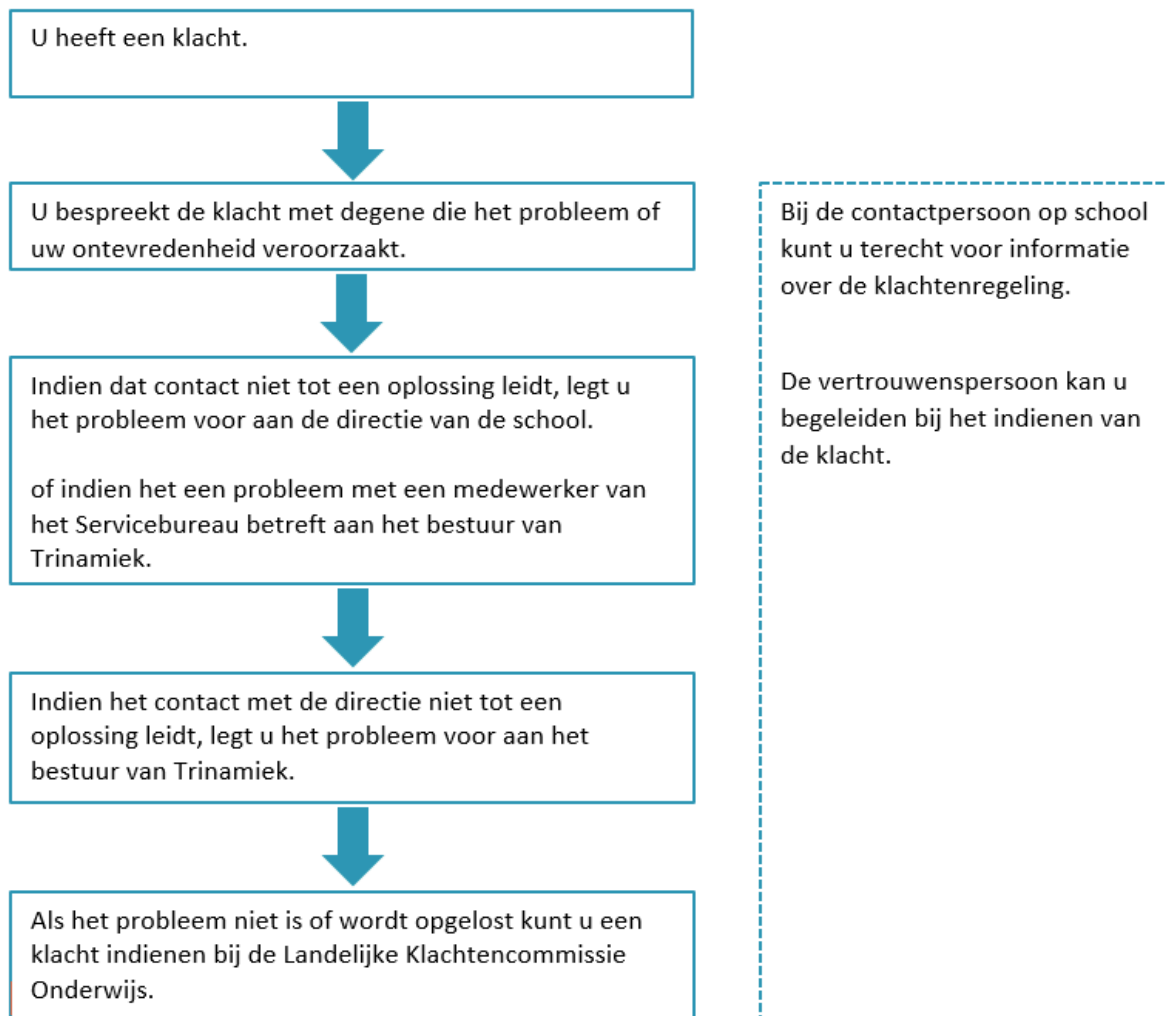
Sponsoring kan materieel en financieel van aard zijn. In het verleden en heden hebben wij van diverse bedrijven en ouders sponsoring ontvangen. Dankzij uw bijdragen kunnen wij voor onze leerlingen extra zaken realiseren. Te denken valt aan: extra onderwijsleermaterialen, speelgoed, soft- en hardware, faciliteiten voor de speelplaatsen, bijdragen voor feesten en lustrum enzovoort. Onze hartelijke dank daarvoor!

Lucas Galecop Schoolgids

Klachtenregeling

Als u een probleem ervaart of een klacht heeft, is de leerkracht vaak het eerste aanspreekpunt. Indien gewenst kunt u uw probleem of klacht bespreken met de directeur van de school. Meer informatie vindt u in de klachtenregeling op de website van Trinamiek. De vertrouwenspersoon Rita Wielemaker van het GIMD kan ouders begeleiden bij het bespreken van een probleem of klacht. Zij is bereikbaar via telefoonnummer 06 1073 6743 of via e-mail r.wielemaker@gimd.nl. Een probleem of klacht voorleggen aan het bestuur van Trinamiek kan telefonisch of schriftelijk bij de bestuurssecretaris via telefoonnummer 030 6868 438 of info@trinamiek.nl.

Voor het bespreken van een klacht is onderstaand schema van toepassing.



Lucas Galecop Schoolgids

Een andere mogelijkheid is dat u zich wendt tot de interne contactpersoon ib@lucas-galecop.nl (bereikbaar via de schooladministratie of via monica.hu@lucas-galecop.nl). Elke ouder of leerling kan een beroep op haar doen. Het gesprek is *vertrouwelijk* en er worden geen stappen gezet zonder uw toestemming.

De interne contactpersoon ontvangt de klacht en brengt het probleem in kaart. Afhankelijk van de klacht, informeert, bemiddelt of verwijst de contactpersoon. Ook geeft de contactpersoon uitleg over de klachtenregeling en verwijst zo nodig naar het bestuur van Trinamiek en/of een externe vertrouwenspersoon. De contactpersoon doet daarnaast voorstellen voor preventie en beleid.

Externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon kan rechtstreeks en na verwijzing door de interne contactpersoon worden benaderd. De vertrouwenspersoon ontvangt de klacht en brengt het probleem in kaart. Daarna zal zij nagaan of hij/ zij door bemiddeling het probleem/geschil kan oplossen.

De externe vertrouwenspersoon voor ouders is Jos Auke van der Weide. Hij is bereikbaar via mail op j.van.der.weide@gimd.nl en telefonisch via 06 41160442.

De klachtenregeling van Trinamiek vindt u op de [website van Trinamiek](#)

Algemene informatie over een klacht over het onderwijs indienen, vindt u op onderstaande [website van de rijksoverheid](#).

Omgaan met persoonsgegevens

De bescherming van (persoons)gegevens en privacy van alle leerlingen is erg belangrijk. Persoonsgegevens worden daarom verwerkt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Op de [website van Trinamiek](#) staat informatie over het omgaan met persoonsgegevens, het gebruik van foto's en filmpjes en het omgaan met beveiligingsincidenten.

Regeling school- en vakantietijden

Vakantierooster lopend schooljaar

Het vakantierooster van het lopende schooljaar is beschikbaar via de website www.lucas-galecop.nl en wordt uiterlijk aan het begin van het schooljaar gedeeld met de ouders in het maandbulletin augustus/september.

Lucas Galecop Schoolgids

Verlofregelingen

Regels in geval van schoolverzuim door ziekte

Wanneer uw kind ziek is, dient u dit 's morgens bij voorkeur via Social Schools door te geven of telefonisch (tel.6037749) te melden tussen 08.00 – 08.30 uur.

Als een kind tijdens de lesuren ziek wordt, nemen wij altijd contact op met u. Mocht u niet thuis zijn, proberen we een tweede telefoonnummer (bijvoorbeeld oma, opa, oppas, werk-telefoonnummers) die bij de inschrijving zijn afgegeven.

Kinderen mogen onder schooltijd niet zelfstandig naar huis. Telefonisch wordt (eventueel) met u overlegd hoe een en ander het beste geregeld kan worden.

Gewijzigde Contactgegevens

Via de Social Schoolsapp kunnen wijzigingen in de contactgegevens worden doorgegeven.

Aanvragen schoolverzuim i.v.m. bezoek aan dokter, tandarts, e.d.

Moet uw kind verzuimen wegens bezoek aan dokter, tandarts of specialist dan moet u dit melden. Wij stellen het zeer op prijs, wanneer afspraken met de dokter, de tandarts e.d. buiten de schooluren gemaakt worden. Dit zal echter niet altijd mogelijk zijn. Kinderen mogen in principe onder schooltijd niet zelfstandig naar een afspraak toe. U moet er dan voor zorgen dat zij opgehaald worden.

Aanvragen van één of meer vrije dagen

Een aanvraag voor verlof kan worden gedaan via de Social Schools app, onder de button verlof aanvragen. Bij het aanvragen van verlof zijn de leerplichtregels van toepassing. Extra verlof in verband met familieomstandigheden of andere ernstige omstandigheden, moet u schriftelijk **vier weken van tevoren** aanvragen. Mochten de omstandigheden dit niet mogelijk maken dan wordt u gevraagd vooraf of binnen 2 dagen na het ontstaan van de verhindering dit te melden.

Regels in geval van vakantie

Een verzoek om vakantieverlof kunt u alleen indienen wanneer uw werkgever u geen vakantie kan geven tijdens een van de schoolvakanties van uw kind(eren) en/of de aard van uw beroep geen vakantie toestaat tijdens de schoolvakanties. In deze gevallen dient u bij de aanvraag een werkgeversverklaring te overleggen. De extra vakantie mag niet langer duren dan 10 schooldagen en niet samenvallen met de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar. U kunt van deze regeling maar één keer per schooljaar gebruikmaken. Voldoet uw reden voor een vakantieaanvraag niet aan bovenstaande voorwaarden, dan betekent dit hoogstwaarschijnlijk dat het verlof niet wordt toegestaan.

Enkele voorbeelden van redenen die niet tot verlof leiden zijn: eerder of later vertrek

Lucas Galecop

Schoolgids

vanwege de verkeersdrukke, een uitnodiging van vrienden of familie om buiten de reguliere schoolvakanties op vakantie te gaan, een speciale (goedkopere) vakantie aanbieding, het ontbreken van andere boekingsmogelijkheden en kinderen uit het gezin op een andere school hebben wel vrij.

Belangrijk in verband met het aanvragen van (vakantie)verlof is, dat de directeur van de school zich evenals ouder(s)/verzorger(s) moet houden aan de leerplichtregels, anders begaat hij een strafbaar feit. Dit betekent dat (vermoedelijk) ongeoorloofd verzuim altijd gemeld wordt bij de leerplichtambtenaar. Bij deze de regelgeving van de Rijksoverheid: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>

Vrijstelling van gymlessen

Vrijstelling van gymlessen wordt alleen gegeven op medische indicatie.

Leerplicht

Elk kind in Nederland kan naar de basisschool als het vier jaar wordt. Dit is nog niet verplicht. De leerplicht gaat in op de eerste schooldag van de maand die volgt op de maand waarin een kind vijf jaar is geworden.

Nu kan het zijn dat een volledige schoolweek voor een vijfjarig kind nog te vermoeiend is. Er is dan de mogelijkheid om gebruik te maken van een speciale regeling. Dat houdt in dat een vijfjarig kind ten hoogste vijf uur per week mag verzuimen. Dit moet dan wel afgesproken worden met de schoolleiding. Deze uren kunnen niet worden gespaard en de regeling vervalt zodra het kind zes jaar wordt.

De inhoud van het onderwijs

Vakken en vakgebieden

In totaal krijgen onze leerlingen gedurende 8 jaar minimaal 7200 uren.

Door de leerstof aan te bieden met behulp van verderop genoemde leermiddelen, de wijze waarop deze leermiddelen worden ingezet en de leertijd die wordt gereserveerd, voldoet Lucas Galecop aan de kerndoelen en de wettelijke eisen. (Zoals verwoord in artikel 9 van de WPO: Wet op Primair Onderwijs).

Lucas Galecop Schoolgids

Leermethoden, leerweg en korte inhoud vakgebieden

In gebruik zijnde leermethoden Lucas Galecop Nieuwegein

Kerndoel	Leermiddelen/methodes
Door de overheid vastgesteld (SLO - TULE leerdoelen)	
Nederlands	Groep 1-2: werken themagericht
	Groep 3: Lijn 3 (leesmethode)
	Groep 4 t/m 8: Taalactief
	Begrijpend luisteren en lezen: eigen ontwikkeld lesmateriaal
	Schrijven: Klinkers
	Inzet van Bouw waar nodig vanaf midden groep 2
	Afspraken zijn vastgelegd in de Kwaliteitskaart Technisch Lezen
	Afspraken zijn vastgelegd in de Kwaliteitskaart Begrijpend Luisteren en Lezen
	Extra verrijkingsmateriaal groep 3 t/m 8 voor meerbegaafde leerlingen
Engels	Groep 1 t/m 8: Groove.me
Rekenen/Wiskunde	Groep 1- 2: Rekenkast
	Groep 3 t/m 8: Wereld in getallen
	Groep 3 t/m 8: Voor extra ondersteuning: Met sprongen vooruit
	Extra verrijkingsmateriaal groep 3 t/m 8 voor meerbegaafde leerlingen
Oriëntatie op jezelf en de wereld	
Mens en samenleving, maatschappelijke verhoudingen waaronder staatsinrichting en Burgerschap, Geschiedenis, Aardrijkskunde en Biologie	Groep 1/tm 8: Vreedzame School
	Groep 1 t/m 8: Thematisch onderwijs aan de hand van KPC Kernconcepten
	Groep 1 t/m 8: Aanbod Buitenwijs waar van toepassing
	Groep 1-2 werken themagericht
	Groep 3 t/m 8 nemen deel aan schoolbreed gekozen jaarlijks wisselende projecten.
	Groep 1 t/m 8 nemen deel aan het culturele aanbod van Kunst Centraal
	Groep 3 t/m 8 biedt jaarlijks 3 kunstdisciplines aan
	Groep 6 t/m 8 nemen jaarlijks deel aan het museumbus programma
Kunstzinnige oriëntatie	
	Samenwerking met Kunst Centraal en theater de Kom op het

Lucas Galecop

Schoolgids

	gebied van muziek, drama, dans en beeldende vorming
	Samenwerking met de bibliotheek
Levensbeschouwing	paasviering, adventviering & kerstviering, palmpasenopectocht groep 1-2, Carnaval
Bewegingsonderwijs	Eigen aanbod, vakleerkracht gym voor groep 1 t/m 8
Bevorderen sociale zelfredzaamheid (verantwoordelijkheid nemen, zelfstandigheid, inzicht in eigen handelen)	Groep 1 t/m 8: Vreedzame School Groep 1 t/m 8: Competentielij Denken en Leren-leren Groep 1&2: Kleuters Keuzebord Groep 3 t/m 8: Werken op de Leerpleinen
Verkeersveiligheid	2-jaarlijks programma ANWB Verkeersveilig
Bevorderen gezond gedrag	Fruit stimuleringsbeleid bij de kleuters
	Moestuin
Meerbegaafden	
	Verrijkend aanbod in de klas groep 1 t/m 8
	Meerbegaafden Klas vanaf groep 4 door Scarabee (intern in school)
Kwaliteitsinstrumenten	
Cognitieve groei	Leerlijnen jonge kind Leerling in Beeld Methodegebonden toetsen Analyses resultaten en vaststellen vervolg handelingen
Sociaal-emotionele groei	Leerlijnen jonge kind Sociaal-emotioneel volgstysteem: minimaal 1 x per jaar afname
Ouder Tevredenheidsenquête	Februari 2023, Februari 2025
Leerlingen Tevredenheidsenquête	Februari 2023, Februari 2025
Medewerkerstevredenheidsenquête	Februari 2023, Februari 2025
Inspectierapport	2017
	Tussen evaluatie november 2020

Lucas Galecop Schoolgids

Lucas Galecop biedt leerlingen vanaf groep 1 een ononderbroken ontwikkeling t/m groep 8.



Activiteiten in groep 1 en 2

Een groot deel van de dag staat in het teken van de taalontwikkeling. Kringgesprekken, voorlezen, rijmspelletjes en prentenboeken, dat zijn dagelijks terugkerende activiteiten. De kinderen zijn door taal- en telspelletjes spelenderwijs bezig met de voorbereiding op het aanvankelijk lezen en rekenen. Dagelijks wordt er voorgelezen, alle letters van het alfabet worden in groep 1 en in groep 2 aangeboden, dit wordt herhaald in groep 3. De woorden uit de BAK-lijst zijn verwerkt in de thema's om te stimuleren dat kinderen minimaal een woordenschat van 3500 woorden hebben. Het aanleren van begrippen als links, rechts, onder en boven is hier ook een onderdeel van. Het werken met ontwikkelingsmateriaal (puzzels, lotto, bouw- en constructiemateriaal) stimuleert de motoriek, het ruimtelijk inzicht en doet ook een beroep op de sociaal-emotionele ontwikkeling. Bij het werken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling gebruiken we, voor alle groepen, de methode Vreedzame. In het speellokaal krijgen de kinderen kleutergym en als het weer het toelaat spelen ze tweemaal per dag buiten. Ook op expressie gebied komt veel aan de orde: muziek, dans, tekenen, knutselen, uitbeelden en voordragen.

Basisvaardigheden (lezen, schrijven, taal en rekenen)

De methoden die wij gebruiken voldoen aan de kerndoelen zoals deze gesteld zijn voor het basisonderwijs.

Lezen

Een groot deel van de dag besteden we aan de vakken lezen, taal en rekenen. In groep 2 zijn sommige kinderen al nieuwsgierig naar het lezen en bieden we dit naar behoefte aan. Vanaf groep 3 begint het aanvankelijk lezen, we gebruiken hiervoor de

Lucas Galecop Schoolgids

methode Lijn 3, vanaf groep 4 hebben wij geen vaste methode voor het lezen, maar bieden wij het lezen meerdere keren per dag aan, waarmee we al jaren onze resultaten weten te behalen.

Vanaf groep 1 krijgen leerlingen les in begrijpend luisteren en vanaf midden groep 3 begrijpend lezen. Wij hebben met behulp van taalexpert Harald Weessies een eigen aanpak ontwikkeld, waarbij we rijke teksten aanbieden en kinderen stimuleren met behulp van kritische vragen en werkvormen zich in de tekst te verdiepen. Minimaal 1 x per maand oefenen we daarnaast de Cito, we zien dit als een van de vele tekstgenres met een vaste vraag en antwoord structuur.

Wij hechten er veel waarde aan dat kinderen plezier in lezen hebben en daarom zijn er dagelijks momenten dat de kinderen 'vrij' mogen lezen. We hebben een uitgebreid aanbod boeken in onze school en investeren jaarlijks in uitbreiding van onze collectie.

Schrijven

Het leerdoel is het ontwikkelen van een vlot en leesbaar handschrift. Lucas Galecop heeft vanaf schooljaar 2019-2020 gekozen voor het blokschrift. Wetenschappelijk onderzoek laat zien dat het hanteren van het blokschrift toegang tot het lezen versnelt, daarnaast is het blokschrift voor leerlingen met dyslexie of een lage spierspanning eenvoudiger aan te leren.

Nederlandse Taal (Taal Actief)

Een van de doelstellingen van ons taalonderwijs is het zuiver schrijven, dus schrijven zonder spellingsfouten. Naast de grammatica, waarin de kinderen de werkwoordsvormen leren en waar het ontleden van zinnen een onderdeel is, wordt veel aandacht besteed aan de woordkeus, de zinsbouw en de vergroting van de woordenschat. De creatieve kant van de taal wordt niet vergeten: kinderen maken gedichtjes en verhalen. In de bovenbouw leren ze hoe ze onder andere een verslag moeten maken. Ook houden de kinderen vanaf groep 6 een spreekbeurt. In groep 7 en 8 bereiden ze een digitale presentatie voor. In groep 8 worden deze in duo ook aan de ouders gepresenteerd.

Rekenen (De wereld in getallen)

Op onze school werken we in de kleutergroepen met de rekenkast en aanvullend aanbod. Vanaf groep 3 werken we met de wereld in getallen. We hebben met het team een kwaliteitskaart rekenen vastgelegd waarin we met elkaar hebben uitgewerkt hoe we de rekenlessen opbouwen zodat er doorlopend aandacht is voor het goed automatiseren en aanleren van rekenstrategieën.

Lucas Galecop

Schoolgids

Wereld oriënterende vakken

Vanaf schooljaar 2025-2026 zijn we gestart met thematisch werken vanaf groep 1 t/m 8. Schoolbreed bieden we gedurende meerdere weken lessen aan rondom een thema. Als kapstok gebruiken we Kernconcepten van de KPC groep. Het doel hierachter is dat kinderen vanaf jonge leeftijd veel kennis van de wereld opdoen, kritisch leren denken door langer in een thema te kunnen werken (Taxonomy van Bloom) en veel woordenschat binnen een thema opdoen.

Expressieactiviteiten

Voor groep 1 t/m 8 hebben we onder leiding van de cultuurcoördinator een beleidsplan opgesteld voor kunst & cultuur. Jaarlijks staan van de 6 kunstdisciplines 3 kunstdisciplines centraal. We werken daarbij samen met diverse partijen, zoals Kunst Centraal en de Museumbus.

Lichamelijke opvoeding

De kinderen in de groepen 1 en 2 krijgen gym in het speellokaal van gebouw B. Veel lessen worden gegeven in spelvorm. De leerlingen van groep 3 t/m 8 gymmen in Sporthal Galecop en krijgen les van een vakdocent gym.

Engels

Alle groepen vanaf groep 1 krijgen Engels aangeboden. We gebruiken daarbij de methode van Groove.me.

Museumbus

Alle leerlingen van groep 7 en 8 gaan naar het Rijksmuseum of het Van Gogh. Dit in samenwerking met de Museumbus en de oudervereniging.

Chromebooks / tablets (ICT)

In de groepen 1 tot en met midden groep 3 ligt het accent op het spelend leren. We zetten in die fase weinig digitale middelen in. Vanaf groep 3 werken de kinderen voor een klein deel in het lezen en rekenen circuit op een chromebook. Vanaf groep 4 krijgt ieder kind een eigen school device waarmee zij gedurende het schooljaar werken.

Zoals de leerlingen gewend zijn krijgen zij eerst instructie in de klas, maken ze aantekeningen en gaan vervolgens oefeningen maken op de tablet of chromebook. Voordeel is dat zij directe feedback krijgen op hun antwoorden en het kind ziet of hij/zij haar leerdoel heeft behaald.

Burgerschap en Sociaal-emotionele ontwikkeling

Op school wordt ook aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. De methode van de Vreedzame School wordt hiervoor in alle groepen gebruikt. De methode bevat een duidelijke uitleg, praktische oefeningen en positieve bekrachtigingen over

Lucas Galecop

Schoolgids

sociaal-emotionele onderwerpen. De methode geeft kinderen meer zicht en grip op hun eigen emoties en gedrag en maakt hen het 'hoe en waarom' van sociale vaardigheden duidelijk. De kinderen leren door middel van concrete tips hoe ze respectvol om kunnen gaan met zichzelf en anderen. Ouders worden op de hoogte gehouden via de maandelijkse bulletins.

Werkhouding

Zelfstandig werken

In alle groepen wordt "zelfstandig gewerkt". Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zelfstandig opdrachten maken, elkaar leren te helpen en op hun eigen niveau met de leerstof bezig te zijn.

Dit vraagt tevens van de kinderen zelf oplossingen te bedenken wanneer er vragen ontstaan, zelf keuzes te maken en een rustige werkhouding te ontwikkelen. Het zelfstandig kunnen werken van kinderen geeft de leerkracht tevens de tijd en ruimte om zorg te bieden aan die leerlingen die extra uitleg en ondersteuning nodig hebben.

Huiswerk

Vanaf groep 7 krijgen de leerlingen op onze school structureel huiswerk. Hiervoor zijn twee belangrijke redenen:

- een opvoedkundige: kinderen doen ervaring op met huiswerk en leren stapsgewijs hun tijd effectief in te delen. Hulp van ouder(s)/verzorger(s) is hierbij zeker in de beginfase gewenst.
- een onderwijskundige: de kinderen kunnen zaken herhalen of oefenen. Daarnaast bereiden zij spreekbeurten, werkstukken e.d. thuis voor. Ook hier is hulp van ouder(s)/verzorger(s) gewenst, maar uiteraard zijn kinderen zelf verantwoordelijk voor de uitvoering en verzorging van de spreekbeurt of het werkstuk.

Wij vinden dat huiswerk geen (te) grote belasting mag zijn; het moet een goed uit te voeren opdracht zijn, die op school voorbereid is.

Voor de verschillende groepen zijn de volgende afspraken gemaakt.

- Groep 5: De boekbesprekingen en de toetsen, die thuishoren bij de methodes voor Wereldoriëntatie worden, met behulp van een samenvatting, thuis voorbereid.
- Groep 6: Zie groep 5. Ook het voorbereiden van een spreekbeurt wordt in deze groep gestart.
- Groepen 7 en 8: De leerlingen krijgen in principe tweemaal per week huiswerk voor verschillende vakken. Ook in deze groepen bereiden de kinderen hun toetsen voor de wereldoriënterende vakken en hun spreekbeurt thuis voor.

Lucas Galecop Schoolgids

Het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen (toetsen) in de school

Leerlingen van groep 1 en 2 observeren we regelmatig en van elke leerling houden we een leerlingvolgsysteem kaart bij waarop we ontwikkelingen van werkhouding, taal, spel, motoriek, creativiteit en de sociaal-emotionele ontwikkeling noteren. We gebruiken hiervoor het Leerlingvolgsysteem Leerlijnen jonge kind.

We toetsen de leerlingen regelmatig op de volgende gebieden: taal, lezen, spelling, woordenschat, begrijpend lezen en rekenen. We gebruiken hiervoor objectieve, landelijk genormeerde Cito-toetsen, waarvan we de resultaten vermelden in het leerlingvolgsysteem (ParnasSys). Hierdoor zijn er individuele- en groepsgewijze overzichten mogelijk. De Cito-resultaten geven een vergelijking met landelijke normen. Cito in groep 2 nemen we alleen af indien we aanvullende informatie aan onze eigen leerlijn observatie willen toevoegen.

Wanneer het zinvol is een kind apart te testen, nemen wij altijd vooraf contact op met de ouder(s)/verzorger(s).

Voor al het voorgaande geldt ook nadrukkelijk dat de uitslag van de toetsen gebruikt wordt om het onderwijs inhoudelijk, voor één leerling of voor alle leerlingen, te verbeteren.

Daarnaast is er nog een aantal toetsmomenten in de schoolloopbaan van iedere leerling. In de groepen 3 t/m 8 geven de methoden voldoende toetsmogelijkheden. Hiervan worden de resultaten bijgehouden in de administratie van de groepsleerkrachten. De kinderen krijgen 2 keer per jaar een rapport waarin de resultaten vermeld zijn.

Het leerlingvolgsysteem Parnassys

Om de leerlingen goed te kunnen volgen, houden wij van iedere leerling een digitaal dossier bij. Hierin staan gegevens over het gezin, afspraken met ouders/verzorgers, eventuele handelingsplannen (werkwijze voor een speciale aanpak), observaties, toetsgegevens (niet-methode toetsen van CITO en methodetoetsen) en rapportagegegevens. Ook worden hierin de verslagen van eventuele besprekingen en onderzoeken bewaard, volgens de gestelde bewaartermijnen. Door het goed bijhouden van de ontwikkelingen van de leerlingen in een leerlingvolgsysteem kunnen wij de vorderingen van een kind vanaf zijn/haar kleuterperiode tot aan groep 8 goed volgen en eventueel bijsturen. Dit leerlingdossier is voor de ouders/verzorgers van de leerling ter inzage. Om hier digitaal in te kunnen, ontvangt iedere ouder persoonlijke inloggegevens. Rond de rapportperiode is Parnassys tijdelijk niet in te zien.

Ook hebben ouders/verzorgers recht op een afschrift van een onderwijskundig rapport in geval de leerling de school verlaten heeft. De leerlingenadministratie wordt vijf jaar na het verlaten van de school vernietigd (een onderwijskundig rapport en psychologisch onderzoek worden 2 jaar na het verlaten van de school vernietigd).

Lucas Galecop Schoolgids

Privacywet AVG

Scholen registreren in het leerlingvolgsysteem (Parnassys) gegevens over de kinderen. Deze registratie is van belang voor de formele inschrijving en bekostiging, en om de vorderingen en ontwikkeling van het kind op cognitief en sociaal-emotioneel gebied te volgen en waar nodig bij te sturen. Parnassys is een belangrijk instrument om de kerntaak van de school te kunnen uitvoeren. De registratie kan ook privacygevoelige informatie bevatten, betrekking hebben op het privéleven van de kinderen en het gezin. Alle persoonsgegevens vallen onder de bescherming van de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Als ouder heeft u het recht om op verzoek inzage te krijgen in deze gegevens of om ze te wijzigen of te verwijderen (onder bepaalde condities). Hoe we binnen Trinamiek willen omgaan met persoonsgegevens en privacy staat beschreven in ons privacyreglement. Hierin staan ook de rechten van alle betrokkenen beschreven. De school is wettelijk verplicht bij vertrek van een leerling naar een nieuwe school een onderwijskundig rapport op te stellen en dit op te sturen naar de nieuwe school. De ouders ontvangen hiervan een afschrift (art. 42 Wet op het Primair Onderwijs). Alle door ons geregistreerde gegevens zijn beveiligd tegen inzage door onbevoegden. Er is een geheimhoudingsplicht voor het bestuur, de directie en leerkrachten. Voor het maken en (online) verspreiden van beeldmateriaal van uw kind en/of het verspreiden van uw adresgegevens via de adressenlijst van de klas zal u expliciet om toestemming worden gevraagd. Wij zullen u jaarlijks herinneren aan de mogelijkheid om deze toestemming te wijzigen.

Ieder schooljaar ontvangt de klassenouder een lijst met mailadressen van de groep. Indien u bezwaar heeft tegen het verstrekken van uw mailadres dan kunt u dit aangeven via info@lucas-galecop.nl. Indien de klassenouder gebruik gaat maken van een groepsapp voor de klas dan krijgt u de vrijwillige keuze hier aan deel te nemen.

Doubleren op school. Het kan voorkomen dat, na intensieve begeleiding en extra zorg, besloten moet worden in een leerlingenbespreking dat een leerling het schooljaar moet overdoen of dat een oudste kleuter beter nog een jaar in de kleutergroep kan blijven. Door middel van een “*protocol doubleren*” is nauwkeurig intern afgestemd, wanneer leerlingen een jaar kunnen blijven zitten.

Belangrijke factoren bij de weging of een leerling doubleert zijn:

- de prestaties van de leerling,
- de verwachting of een doublure op langere termijn onderwijskundig nut heeft, daarmee samenhangend de potentie van een leerling (wat mogen we verwachten),
- zijn gedrag/werkhouding, en
- natuurlijk ook zijn sociaal-emotionele ontwikkeling.

Lucas Galecop Schoolgids

De groepsleerkracht neemt bij doublures altijd tijdig contact op met de ouder(s)/verzorger(s) en bespreekt dit uitvoerig met hen.

De eindverantwoordelijkheid voor de beslissing over een doublure ligt bij de directeur.

5.3 Schooladviezen

Voorafgaand aan de doorstroomtoets krijgt de leerling al een schooladvies van de school. Dit advies bestaat uit een pre-advies in groep 7 en een voorlopig schooladvies tussen 10 en 31 januari, wanneer de leerling in groep 8 zit. Begin februari maken de leerlingen dan de doorstroomtoets, waarvan de school uiterlijk 15 maart de uitslag ontvangt. Is de uitslag hoger dan het voorlopig schooladvies dat door de school is afgegeven, dan moet dit advies bijgesteld worden. Alleen als een bijstelling van het schooladvies niet in het belang van de leerling wordt geacht, kan de school besluiten het advies niet te wijzigen. Dit besluit moet dan gemotiveerd worden. Is de uitslag van de doorstroom toets lager dan het voorlopig schooladvies, dan verandert er niks en wordt het voorlopig schooladvies definitief gemaakt. Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies. Daarna volgt de centrale aanmeldweek en kunnen leerlingen zich tussen 25 en 31 maart aanmelden bij de school naar keuze. *(voor leerlingen die de overstap maken naar het VSO (Voortgezet Speciaal Onderwijs) geldt deze aanmeldweek niet).*

5.4 Sociale ontwikkeling en burgerschap

In onze missie zit de sociale ontwikkeling en burgerschap verweven. Onze visie pijler 'Ik ben' richt zich op de eigen persoonlijke ontwikkeling, de sociale ontwikkeling en de ontwikkeling van de blik op de maatschappij.

Vanaf schooljaar 2024-2025 nemen we een keer per jaar de veiligheidsthermometer af. Tweejaarlijks vindt een tevredenheidspeiling plaats onder ouders, leerlingen en leerkrachten.

Buitenschoolse activiteiten voor kinderen

Excursies

Gedurende het jaar gaan onze leerlingen op excursie. De data worden gepubliceerd in Social Schools.

Kunst Centraal

Onze school is aangesloten bij de stichting Kunst Centraal. Elk jaar organiseert deze stichting theater- of filmvoorstellingen voor de kinderen, waar zij en leerkrachten veel plezier aan beleven. In de maandbulletins treft u de data van de voorstellingen aan.

Lucas Galecop Schoolgids

Schoolreis

Ieder schooljaar is er een schoolreisje voor de groepen 3 tot en met 7. De groepen 1-2 gaan het ene jaar naar een speeltuin in de nabije omgeving en het andere jaar wordt voor hen een kleuterfeest op school georganiseerd. Voor de leerlingen van groep 3 tot en met 7 wordt uit het enorme aanbod een leuke bestemming gezocht. Een schoolreiscommissie bestaande uit teamleden en OV-leden (ouders) zoekt die bestemming uit.

Schoolkamp

Aan het eind van hun basisschooltijd gaan de leerlingen van de groepen 8 op kamp. Sinds 2014 verblijven we in een prachtige accommodatie in Woudenberg, op steenworp afstand van het Henschotermeer. Voor dit kamp is een intensief programma ontworpen waarin veel activiteiten gepland zijn, maar ook tijd is voor ontspanning en vertier. De begeleiding bestaat uit de groepsleerkrachten en ouders.



Koningsspelen

Jaarlijks doen wij op of rond 27 april mee aan de landelijke Koningsspelen. Dit is een sportieve dag voor alle leerlingen met allerlei verschillende activiteiten met als thema: bewegen is gezond!

De onderbouw besteedt een dagdeel aan allerlei verschillende spellen. De kinderen uit de bovenbouw hebben jaarlijks een andere invulling. Zo hebben zij bijvoorbeeld een spellendag, een competitiedag van verschillende teamsporten en een atletiekdag met diverse atletiekonderdelen. Als het weer meewerkt houden wij de Koningsspelen bij voorkeur buiten, bij slecht weer kunnen we in de sporthal terecht.

Lucas Galecop Schoolgids

De ontwikkeling van het onderwijs

Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school

Lucas Galecop werkt continu aan verbetering en ontwikkeling. Om te komen tot structurele verbetering en meerjarige ontwikkeling zijn de volgende facetten te onderscheiden.

- Opbrengstbewust werken; er zijn leerlijnen en tussendoelen vastgesteld voor technisch en begrijpend lezen, spelling, rekenen/wiskunde en voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen.
- Het leerlingvolgsysteem is een concreet hulpmiddel voor het signaleren en zichtbaar maken van de vorderingen van leerlingen. Met landelijk genormeerde toetsen (CITO) worden de prestaties en vorderingen van de leerlingen gevolgd.
- De medewerkers van onze school volgen individueel en groepsgewijs bij- en nascholingscursussen. Een en ander is vastgelegd in het meerjaren scholingsplan.
- Daarnaast zijn er gerichte *lesobservaties* door leden van het managementteam, collega's binnen de stichting of externen.
- Naast een Medezeggenschapsraad en een Oudervereniging kennen wij een *Leerlingenparlement* met vertegenwoordigers vanuit de groepen 7 en 8.
- De wens tot kwaliteitsverbetering van onderwijs leidt ook tot de planmatige keuze van nieuwe materialen en methoden en gebruik van ICT.
- Werkgroepen– binnen deze groepen werken leerkrachten samen aan het permanent werken aan verbeteren van de eigen professionaliteit.

De onderwijsinspectie vormt een oordeel over de schoolontwikkeling en -verbetering, de onderwijsresultaten en de ontwikkeling van de leerlingen mede aan de hand hiervan. Wilt u de rapporten lezen, dan kan dit. Deze zijn op internet toegankelijk onder www.onderwijsinspectie.nl.

In het schoolplan 2023-2027 vindt u de toelichting aan welke thema's we de komende vier jaar werken. In dit schoolplan vindt u ook een meerjarenplan. Jaarlijks stellen we een jaarplan op wat met ouders wordt gedeeld. Aan het einde van het schooljaar maken we een verslag waarin we evalueren in hoeverre we onze doelen van dat jaar behaald hebben.

Lucas Galecop Schoolgids

De resultaten van ons onderwijs

Voor de resultaten van ons onderwijs verwijzen we naar de website van [Scholen op de kaart](#). Hier treft u de meest actuele gegevens aan.

Zorgplan

Op school hanteren we ons zorgplan **Perspectief op School**

In dit plan staat beschreven hoe we het zicht behouden op de ontwikkeling van alle leerlingen op deze school op cognitief en sociaal-emotioneel gebied. De kernwaarden van de school nemen we hierbij als uitgangspunt. *Wij zien het als onze taak om de talenten van leerlingen te helpen ontwikkelen, kennis bij te brengen en voor te bereiden op hun (latere) functioneren in de samenleving.*

Leerlingenzorg

Lucas Galecop wil **zicht op alle leerlingen** hebben en daar ouders deelgenoot van maken tijdens verschillende contactmomenten. Zicht op alle leerlingen wordt verkregen doordat de groepsleerkrachten voor alle leerlingen (groeps)handelingsplannen maken.

Deze plannen worden gebaseerd op de gegevens voortkomend uit de resultaten van de methodegebonden toetsen, het leerlingvolgsysteem en observaties door de eigen leerkracht of een externe specialist. Een en ander is geborgd in protocollen rondom leerlingenzorg.

In de groepshandelingsplannen worden leerlingen op drie niveaus ingedeeld; leerlingen die een gemiddelde instructie en verwerking bij verschillende vakgebieden nodig hebben, leerlingen die extra instructie of juist minder instructie nodig hebben en een verwerking van de lesstof die is afgestemd op hun eigen onderwijsbehoeften.

Waar nodig organiseert de school in overleg met ouders externe hulp.

Ook de meerbegaafde leerlingen kunnen binnen school aan uitdagende lessen meedoen. De sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen volgen we via het LeerlingenVolgSysteem (LVS).

Leerlingbespreking

Regelmatig houdt het team leerlingenbesprekingen. De intern begeleider (IB-er) maakt van iedere leerling die besproken wordt een kort verslag. Als een leerling extra zorg nodig heeft, bespreekt de intern begeleider de zorg met de groepsleerkracht en maken zij samen een handelingsplan, waarmee de leerkracht het kind binnen de groep extra hulp kan bieden. Als er meer hulp nodig is neemt de groepsleerkracht contact op met de ouder(s), verzorger(s). Er volgt dan een pedagogisch-didactisch onderzoek door de IB-er om te kijken welke hulp het best kan worden gegeven. De Intern Begeleider kan ook bijdragen vragen aan instanties buiten de school, zoals een Schoolbegeleidingsdienst, Altrecht, het Speciaal Onderwijs, GGD of Logopedisten.

Lucas Galecop Schoolgids

Meerbegaafden

Sommige leerlingen kunnen verder uitgedaagd worden op school. Voor hen zijn er allerlei extra verrijgings- en verdiepingsaanbod binnen de klas. Aanvullend kan gebruikgemaakt worden vanaf groep 3 van de Scarabee. Wanneer blijkt dat de verrijking en verdieping van de leerstof onvoldoende resultaat biedt, stromen deze leerlingen soms “versneld door”. Voordat een dergelijke beslissing genomen wordt zal de leerling, na overleg met ouders, getest worden. De laatste jaren zijn er diverse leerlingen versneld doorgestroomd. Al deze leerlingen hebben extra zorg gehad van de groepsleerkrachten en van de intern begeleider.

De Kwaliteitscoördinator in de school

De kwaliteitscoördinator is een gespecialiseerde leerkracht met een breed takenpakket.

De kwaliteitscoördinator heeft *begeleidende* taken zoals:

- collegiale consultatie, informeren van leerkrachten, teamleiders van de bouw en MT;
- onderhouden van contacten met ouders van zorgleerlingen (naast het onderhouden van het contact met de leerkracht);
- opstarten en begeleiden van zorgtrajecten;
- (eventueel) uitvoeren van het hoogbegaafdheidsprotocol;
- observeren van leerlingen en leerkrachten;
- coachen van leerkrachten bij de organisatie van de zorg in de groep en rugzakbegeleiding.

De kwaliteitscoördinator heeft *coördinerende* taken zoals:

- mede opstellen van procedures en richtlijnen;
- organiseren van didactisch onderzoek en hulp;
- bewaken van procedures en afspraken;
- overleg zorgteam en MT;
- dossiervorming en dossierbeheer (op papier en digitaal);
- beheer Cito Gegevens in het administratiesysteem Parnassys;
- coördineren van aanmelding en verwijzingen (voor interne zorg en externe zorg);
- onderhouden van contacten met andere intern begeleiders en van contacten met externe instanties;
- tijdige signalering en vroegtijdige verwijzing naar Leerweg ondersteunend onderwijs/ PCL, en evaluatie van groepsplannen/ individuele handelingsplannen met de groepsleerkrachten en/ of RT-er.

De kwaliteitscoördinator houdt de *onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen* bij en heeft onder andere taken als:

- kennisoverdracht bij inhoudelijke vergaderingen;
- analyseren van de toets gegevens;

Lucas Galecop Schoolgids

- evalueren van de zorg (met team en binnen ZTO);
- en initiatieven nemen in innovatieve veranderingen.

Tevens onderhoudt de kwaliteitscoördinator *contacten* met:

- collega's van het speciaal onderwijs,
- de schoolbegeleidingsdienst en externe organisaties zoals GGD, zorg- en adviesteams, logopedisten, speltherapeuten, enzovoort.

De Kwaliteitscoördinator van Lucas Galecop kunt u vinden op de website onder Zorgteam.

Team Deskundigheid

Jaarlijks beschrijven we in het jaarplan van de school aan welke doelen we schoolbreed werken en hoe we ons handelen nog verder willen versterken. In het scholingsplan noteren we jaarlijks welke schoolbrede kennis wij opdoen en welke individuele trainingen/opleidingen medewerkers van school volgen.

Passend Onderwijs

Scholen zijn ervoor verantwoordelijk om voor elk kind dat extra ondersteuning nodig heeft een passende plek te vinden. We noemen dat de zorgplicht van de school. De school zoekt in overleg met ouders naar de juiste ondersteuning op de eigen school of op een andere reguliere of speciale (basis)school. De zorgplicht van de school geldt voor alle leerlingen die worden aangemeld of al ingeschreven zijn. Om dit mogelijk te maken werken scholen samen in samenwerkingsverbanden en met andere partners in de regio. Onze school werkt samen met samenwerkingsverband Profi Pendi. Het aanbod van de school staat beschreven in het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) en in ons Ondersteuningsaanbod.

Ons ondersteuningsaanbod staat uitgeschreven op onze website en kunt u vinden onder praktische informatie / schoolgids en ondersteuningsaanbod.

Het samenwerkingsverband Profi Pendi

Profi Pendi is het samenwerkingsverband voor primair onderwijs, waar Lucas Galecop bij is aangesloten. Dit is ontstaan als gevolg van de wet Passend Onderwijs en bestaat uit 15 deelnemende besturen van 79 scholen, waarvan 4 scholen voor Speciaal Basisonderwijs (BSO) en 1 school voor Speciaal Onderwijs (SO) in de regio's Houten, Lopik, Nieuwegein, Vianen en IJsselstein. Zoals de naam Profi (passend) Pendi (samen) al aangeeft, zorgen we met elkaar en met ouders dat elk van de bijna 17.000 leerlingen een zo passend mogelijk onderwijsaanbod krijgt.

De opdracht van Profi Pendi is als volgt: kinderen moeten zich op school optimaal kunnen ontwikkelen, dichtbij huis. Ouders zijn daarbij altijd betrokken. Het samenwerkingsverband moet zorgen voor een netwerk van ondersteuningsmogelijkheden rondom de kinderen, de

Lucas Galecop Schoolgids

scholen en eventueel ouders. Dat vraagt een grote mate van samenwerking met organisaties die ook rondom het kind, de school en het gezin ondersteuning verzorgen. Denk aan Centra voor Jeugd en Gezin en de jeugdgezondheidszorg. Meer informatie staat op www.profipendi.nl

Jeugdgezondheidszorg

Elk kind maakt een grote lichamelijke en geestelijke ontwikkeling door. De afdeling jeugdgezondheidszorg van de GGD regio Utrecht begeleidt de gezondheid, groei en ontwikkeling van schoolkinderen. IN groep 2 en 7 van de basisschool worden de kinderen en hun ouders uitgenodigd voor onderzoek (o.a. ogen- en gehoortest) op school door de assistent(e) jeugdgezondheidszorg. Ook als het kind niet in groep 2 of groep 7 zit, kan er contact opgenomen worden met de GGD, bijvoorbeeld als er vragen zijn over inentingen, de gezondheid of de ontwikkeling van het kind.

In het jaar dat het kind negen jaar wordt, krijgen ouders/verzorgers een oproep om het kind te laten vaccineren. Kinderen krijgen twee vaccinaties. De DTP-prik tegen difterie, tetanus en polio en de BMR-prik tegen bof, mazelen en rodehond. Meer informatie: www.ggdru.nl of mail naar jeugdgezondheidszorg@ggdru.nl.

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Vragen over school, vriendschappen, eten, gezondheid, opvoeding, pesten of geld? Het CJG wil meedenken met vragen rondom opgroeien en opvoeden. Zowel ouders als jongeren en kinderen kunnen een beroep doen op het CJG. In het CJG werken het Consultatiebureau, Jeugdgezondheidszorg 4-19 jaar van GGD regio Utrecht en het maatschappelijk werk nauw met elkaar samen. Elke gemeente heeft een eigen CJG. Informatie over opgroeien en opvoeden staat op <https://www.opvoeden.nl/basisschoolkind/>.

Verwijsindex

De verwijsindex is een systeem waarin professionals een signaal afgeven om hun zorg en/of betrokkenheid aan te geven bij een jeugdige. Het doel van de Verwijsindex is om de betrokken professionals met elkaar in contact te brengen om samen met de ouder/verzorgers en/of jeugdige de best passende ondersteuning/begeleiding te bieden om zo de zorg aan de jeugdige te optimaliseren. De school zal pas een verwijzing in de index maken na contact met ouders. Voor meer informatie, zie: www.verwijsindexmiddenland.nl.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals goed te reageren bij signalen van dit soort geweld. Bijvoorbeeld huisartsen, leerkrachten en medewerkers van jeugdinrichtingen. Sinds 1 juli 2013 zijn beroepskrachten verplicht om zo'n

Lucas Galecop

Schoolgids

meldcode te gebruiken bij vermoedens van geweld in huiselijke kring. Ieder jaar staat de meldcode op het teamoverleg zodat wij weten hoe te handelen. Onderdeel daarvan is dat wij altijd eerst contact opnemen met de betrokkenen. Voor meer informatie verwijzen we u naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/inhoud/meldcode>.

Veel relevante informatie over het onderwijs en scholen in Nederland is te vinden op de website Ouders & Onderwijs. Het landelijke informatiepunt Ouders & Onderwijs is bereikbaar via 088-6050101 of per mail via vraag@oudersonderwijs.nl

Lucas Galecop Schoolgids

Adressen van organisaties en instanties

Schoolbestuur

Stichting Trinamiek
Cornelie Kool (voorzitter)
Boerhaaveweg 39 in IJsselstein
Postbus 377, 3400 AJ IJsselstein
Tel: 030-6868444
info@trinamiek.nl
www.trinamiek.nl

Inspectie

Rijksinspectiekantoor
Postbus 2730
3500 GS Utrecht
Tel. 088-669 60 60
www.onderwijsinspectie.nl

**Vertrouwensinspecteur
toezichtkader primair onderwijs**
0900-1113111

Gemeente Nieuwegein

Postbus 1
3430 AA Nieuwegein
Tel. 030-607 19 11

PCL Permanente Commissie Leerlingenzorg

Postbus 7147
3430 JC Nieuwegein
Tel. 030-630 08 83

GGD Regio Utrecht

www.ggdru.nl

Sporthal Galecop

Aert de Gelderhage 7
3437 KB Nieuwegein
Tel. 030-602 26 96

Buitenschoolse opvang

KMN Kind & Co

BSO De Egel (gebouw A en B) en
Bouwgein
Aert de Gelderhage 1-3
3437 KB Nieuwegein
Tel. 030-63 02 761

BSO De Toverfluit

Roskamweide 2
3437 XB Nieuwegein
Tel. 030-601 44 85

BSO Madeliefjes

Gazelleweide 22
3437 CH Nieuwegein
www.kinderopvangmadeliefjes.nl

BSO Partou

Colijnpark 169
3437 JK Nieuwegein
Tel. 030-6056878

Altrecht Kind, Jeugd en gezin

Brinkwal 11-15
3432 GA Nieuwegein
Tel. 030-3103040

Lucas Galecop Schoolgids

Trefwoorden - Begrippen

(IN ALFABETISCHE VOLGORDE)

Aanmeldingsformulier

Formulier dat nodig is om uw zoon of dochter aan te melden op school. U kunt het aanmeldingsformulier vinden op onze website www.lucas-galecop.nl (onder Ouders>aanmelden voor onze school)

Aansprakelijkheid

Waardevolle zaken naar school meenemen is voor eigen risico. Voor schade of vermissing is de school niet aansprakelijk.

Allergieën en diëten

Bij de aanmelding van uw kind wordt u verzocht allerlei zaken op medisch gebied te melden. Door een centrale en een klassikale allergielijst zijn de leerkrachten gedurende de schoolperiode van uw kind altijd op de hoogte. Raadzaam is het om de leerkracht van uw kind op de hoogte te houden, wanneer er veranderingen plaatsvinden.

Buitenschoolse opvang

Onze school heeft een samenwerking met 4 verschillende partijen, te vinden op onze website onder praktische informatie. U kunt zelf de organisatie kiezen, waarvan u gebruik wil maken. Onze school heeft overeenkomsten afgesloten met diverse organisaties in Nieuwegein.

Burger Service Nummer (BSN)

Door wettelijke regelingen moet onze school het Burgerservicenummer van leerlingen opnemen in de leerlingenadministratie. Deze gegevens zijn belangrijk voor de bekostiging van de school.

Cursus typen

Externe instanties verzorgen goede cursussen “blind typen”, zo blijkt al jaren uit reacties van ouders. U kunt de school vragen als u hulp nodig heeft bij het maken van een keuze.

Dieren

Dieren zijn niet toegestaan op school. Een uitzondering kan gemaakt worden voor een spreekbeurt, na overleg met de leerkracht. Van belang is dat er geen kinderen allergisch voor zijn.

Lucas Galecop

Schoolgids

Dyslexie

Bij sommige leerlingen kan er sprake zijn van dyslexie. Met behulp van het "[protocol dyslexie](#)" trachten we deze leerlingen (zo vroeg mogelijk) op te sporen en aansluitend extra hulp te bieden. Heeft u vragen dan kunt uiteraard terecht bij onze intern begeleider.

Eindtoets basisonderwijs (Cito-toets)

Landelijke toets die afgenomen wordt in groep 8.

Entreetoets (Cito-toets)

Landelijke toets die aan het eind van groep 7 wordt afgenomen.

Eten, drinken en snoepen

De kinderen krijgen 's morgens de gelegenheid brood en/of fruit te eten. Wilt u het fruit (vooral bij jongere kinderen) schoongemaakt meegeven? Het drinken (geen koolzuurhoudende frisdranken) graag in goed afsluitbare bekertjes doen. Wij stellen het erg op prijs wanneer u uw kind(eren) geen snoep mee geeft. Ook vinden wij het plezierig als er geen pakjes met suikerhoudende drank mee worden gegeven. Kinderen krijgen dan eerst een suikerpiek waardoor ze meer energie krijgen, maar voelen zich na deze piek vaak vermoeider.

Excursies

Door het jaar heen worden er diverse excursies gehouden: bibliotheek, theater, kinderboerderij, MEC (Milieu Educatie Centrum), bioscoop, museum, bedrijven of andere scholen. Deze excursies dienen ter ondersteuning van het lesprogramma en zijn verplicht.

Gesprekkencyclus

Gedurende het schooljaar zijn er meerdere gespreksmomenten, de gesprekkencyclus.

Gymnastiek, gymnastiek kleding en gymnastiekrooster

De kinderen in de groepen 1 en 2 krijgen regelmatig bewegingsles in het speellokaal van gebouw B. Zij mogen gymnastiekkleding dragen, graag gemerkte schoenen met wreefband. Zij moeten namelijk gym schoenen dragen.

De leerlingen uit de groepen 3 tot en met 8 krijgen les in sporthal Galecop. Zij moeten tijdens de les sportkleding en sportschoenen dragen. Sieraden en dergelijke moeten vanwege de veiligheid afgedaan worden. Lange broeken zijn niet toegestaan.

Lucas Galecop

Schoolgids

Infectieziekten

Sinds 1999 zijn scholen wettelijk verplicht om in bepaalde gevallen besmettelijke ziekten te melden bij de GGD. De GGD geeft hiervoor richtlijnen, die op school aanwezig zijn en gevolgd worden.

Na een melding kan de GGD besluiten tot verifiëring; zij nemen dan contact met u op. Is de ziekte besmettelijk dan hangen wij bordjes op met informatie. Aansluitend gaat, indien nodig, een informatiebrief mee.

Persoonsgegevens worden door de school alleen na schriftelijke toestemming van ouders doorgegeven aan de GGD.

Informatie aan gescheiden ouder(s)/verzorger(s)

Bij kinderen van gescheiden ouders is het soms wenselijk om aparte ouderinformatie te bieden. Indien u dit wenst, verzoeken wij u dit nadrukkelijk aan de betreffende groepsleerkracht(en) aan te geven. Voorts kunnen het maandbulletin en de flitsberichten naar aparte e-mailadressen worden verzonden.

Intakevragenlijst nieuwe kinderen

Onze school kent vanaf schooljaar 2011 een intakevragenlijst voor nieuwe kleuters. Wij verzoeken u deze lijst ingevuld af te geven bij de groepsleerkracht zodra u kind bij ons op school start.

Jeugdgezondheidszorg

Elk kind maakt een grote lichamelijke en geestelijke ontwikkeling door. De afdeling jeugdgezondheidszorg van de GGD regio Utrecht begeleidt de gezondheid, groei en ontwikkeling van schoolkinderen. In groep 2 en 7 van de basisschool worden de kinderen en hun ouders uitgenodigd voor onderzoek (o.a. ogen- en gehoortest) op school door de assistent(e) jeugdgezondheidszorg. Ook als het kind niet in groep 2 of 7 zit, kan er contact opgenomen worden met de GGD; bijvoorbeeld als er vragen zijn over inentingen, de gezondheid of de ontwikkeling van het kind.

In het jaar dat het kind negen wordt, krijgen ouders/verzorgers een oproep om het kind te laten vaccineren. Kinderen krijgen twee vaccinaties. De DTP prik tegen difterie, tetanus en polio en de BMR prik tegen bof, mazelen en rodehond. Meer informatie: www.ggdru.nl of mail naar jeugdgezondheidszorg@ggdru.nl;

Klassendienst

Vanaf groep 3 hebben kinderen klassendienst. Dit betekent dat zij bij toerbeurt gedurende een week (ongeveer 10 minuten) na school de leerkracht helpen bij het opruimen van het lokaal. Uw kinderen leren op deze manier (mede)verantwoordelijk te zijn voor hun lokaal.

Kleding

Jassen, laarzen, sportkleding, sportschoenen en dergelijke lijken soms erg op elkaar.

Lucas Galecop

Schoolgids

Om verwisseling te voorkomen, raden wij u aan de kleding te merken. In de klassen mogen de kinderen hun regenlaarzen niet aanhouden. Wel moeten ze dan een ander soort schoeisel aandoen (bijvoorbeeld pantoffels, gymshoenen).

Kleding waarvan onderdelen de veiligheid van anderen in gevaar kunnen brengen in de gymzaal of elders is niet toegestaan. De schoolleiding neemt contact op met de ouder(s)/verzorger(s) van deze leerling.

Leerlingenparlement

Sinds het schooljaar 2006-2007 kent onze school een leerlingenparlement. Het parlement bestaat uit de gekozen klassenvertegenwoordigers van de groepen 7 en 8. Het parlement vergadert maandelijks met de directie over organisatorische en onderwijskundige zaken.

Leerlingvolgsysteem

Het leerlingvolgsysteem (LVS) is een concreet hulpmiddel voor het signaleren, registreren en zichtbaar maken van de vorderingen van leerlingen. Alle scores van de toetsen uit het leerlingvolgsysteem worden genoteerd op de toetskalender. Deze scores kunnen aanleiding zijn om een leerling meer of andere leerstof aan te bieden.

Logopedie

Op verzoek van ouder(s)/verzorger(s) kan een afspraak gemaakt worden met de logopediste. Wij werken als school al jarenlang samen met logopedist Astrid de Vries. Soms kan een onderzoek nodig zijn.

De ouder(s)/verzorger(s) dienen voor dit extra onderzoek toestemming te geven door het ondertekenen van een aanvraagformulier. De bevindingen worden met de leerkracht besproken. De ouder(s)/verzorger(s) krijgen mondeling, telefonisch of schriftelijk bericht. Indien nodig worden er adviezen gegeven of er volgt een controle en eventueel een uitgebreider onderzoek. In sommige gevallen is een verwijzing naar de particuliere logopedist noodzakelijk. Dit laatste gaat meestal via de huisarts.

Voor informatie kunt u bellen naar de GGD Midden Nederland, afdeling Jeugdgezondheidszorg: 030-6086086; www.ggdmn.nl is het adres van de website.

Maandbulletin

Aan het begin van de maand verschijnt er een bulletin. Hierin staan alle belangrijke zaken voor de komende maand vermeld. Te denken valt aan excursies, projecten, feesten. U verkrijgt deze informatie via social schools of door middel van het downloaden via onze website.

In juni verschijnt altijd een extra maandbulletin. In dit bulletin kunt u de groeps-, leerlingen-, leerkrachtenverdeling lezen voor het nieuwe schooljaar.

Lucas Galecop

Schoolgids

Meerbegaafde leerlingen

Meerbegaafde leerlingen krijgen op Lucas Galecop extra lesstof ter verrijking en verdieping. Er is voor hen extra zorg.

Medicijngebruik op school

Als uw kind onder schooltijd medicijnen op doktersvoorschrift moet innemen, dient u de groepsleerkracht hiervan op de hoogte te stellen. In overleg maakt u dan goede afspraken die wij schriftelijk vastleggen. Zeer onwenselijk is het wanneer kinderen zonder toezicht medicijnen gebruiken. Medicijnen worden (bij voorkeur) ingenomen bij de groepsleerkracht; niet bij de overblijf- of kinderopvang.

Mobiele telefoons

Het meenemen van mobiele telefoons door leerlingen gebeurt op eigen risico. Leerlingen mogen alleen bellen voor en na schooltijd. In de schoolgebouwen gebruiken zij hun telefoon niet en wordt de mobiel uitgezet.

Naschoolse opvang

De naschoolse opvang is opgenomen onder hoofdstuk 6.5 in deze schoolgids. Voor adressen van de diverse instanties zie hoofdstuk 10.5.

Onderwijskundig of didactisch rapport

Onderwijskundig rapport is een rapport dat gestuurd wordt naar de nieuwe school, wanneer leerlingen onze school verlaten.

Basisscholen zijn wettelijk verplicht een dergelijk rapport op te stellen.

Ontruimingsplan

Enige keren per jaar oefenen wij met alle leerlingen en medewerkers ons ontruimingsplan.

Ophalen leerlingen groep 1-2

Wanneer de school uitgaat is het druk op het schoolplein. Daarom hebben alle kleutergroepen een eigen ophaalplek. Ouder(s)/verzorger(s)/ophaler(s) kunnen dan hun kind meenemen.

Wanneer een leerling niet door de eigen ouder(s)/verzorger(s) wordt opgehaald, dient dit gemeld te worden aan de groepsleerkracht.

Opleidingsschool

Lucas Galecop heeft een intensief samenwerkingsverband met de Hogeschool Utrecht. Jaarlijks vinden dan ook vele studenten/stagiaires hun weg naar onze school.

Ouderavonden

De ouderavonden zijn onderdeel van de gesprekkencyclus.

Lucas Galecop Schoolgids

Ouderbijdrage

Onze school kent een vrijwillige ouderbijdrage per kind. De hoogte van deze ouderbijdrage is vastgesteld op de algemene leden vergadering (ALV) van de oudervereniging Lucas Galecop en heeft instemming van de medezeggenschapsraad Lucas Galecop.

Opvoedtelefoon en opvoedspreekuur in Nieuwegein

Ouder(s)/verzorger(s), verzorgers kunnen met alledaagse vragen over kinderen tussen de 0 en 18 jaar terecht bij de opvoedtelefoon. De opvoedtelefoon is bereikbaar op nummer (030) 880 22 30 op werkdagen tussen 15.00 en 17.00 uur (www.opvoedeninnieuwegein.nl).

Planten

Planten zijn toegestaan op school, behalve wanneer kinderen allergisch zijn voor de betreffende planten. We houden er rekening mee dat er geen planten worden geplaatst die giftig kunnen zijn.

Rapporten

Onze school heeft een digitaal rapport waarin de vorderingen van de leerlingen van groep 1 t/m 8 worden weergegeven. Op alle rapporten zijn ook de landelijke genormeerde toetsen uit het leerlingvolgsysteem vermeld.

Roken

Roken is verboden in de gebouwen en op de schoolpleinen.

Schoolarts

Zie jeugdgezondheidszorg.

Schoolfoto's

Eens per jaar worden er schoolfoto's gemaakt. Het pakket bestaat uit een klassenfoto en individuele foto van iedere leerling. Een broer/zus foto wordt gemaakt op verzoek van ouders via een intekenlijst. Wanneer u dat wilt, kunt u de gemaakte foto's kopen. Hiertoe bestaat geen verplichting! Via het maandbulletin wordt u hierover nader geïnformeerd.

Sociale Vaardigheidstrainingen

Trainingen voor leerlingen, die opvallen in hun gedrag ten opzichte van hun leeftijdsgenootjes en volwassenen. Het gaat hierbij om twee typen leerlingen: ongeremde en geremde kinderen.

Voor meer informatie kunt u terecht bij de intern begeleider van school.

Sponsorloop

Jaarlijks evenement waarbij de leerlingen letterlijk hun beste beentje voorzetten. De opbrengst is deels bestemd voor een goed doel en deels voor onszelf. Samen met het leerlingenparlement worden jaarlijks de doelen gekozen.

Lucas Galecop Schoolgids

Tevredenheidsenquête

Eenmaal in de twee jaar wordt aan ouder(s)/verzorger(s) verzocht een vragenlijst in te vullen, opdat structureel achterhaald kan worden hoe tevreden ouder(s)/verzorger(s) zijn en waar mogelijkheden liggen ter verbetering.

Toets-kalender

Zie leerlingvolgsysteem.

Veilige schoolroutes

Belangrijk is dat leerlingen veilig naar school kunnen. Daarom participeert de school altijd in het overleg over veilige schoolroutes.

Veiligheidsprotocol en veiligheidsbeleid

Onze school kent een uitgebreid veiligheidsprotocol. Jaarlijks wordt dit vastgesteld door team, directie, MR en schoolbestuur. Het veiligheidsbeleid van onze school is vertaald naar dit protocol. De afspraken in dit protocol zijn bindend bij alle activiteiten en excursies voor leerkrachten, begeleiders, leerlingen en ouders.

Verjaardagen

Wanneer een leerling jarig is, mag de jarige zijn of haar groepsgenoten trakteren. Ook mag hij/zij "de klassen rond". Bij groep 1 tot en met 7 is dat alleen "rondgaan het eigen gebouw" en de leerlingen van de groepen 8 mogen "rondgaan in beide gebouwen" (besluit: leerlingenparlement in 2009). Het is niet toegestaan dat er andere kinderen dan de klasgenootjes worden getrakteerd. Wij stellen het op prijs wanneer de traktaties "niet te groot" zijn.

Tevens krijgt de jarige een speciale verjaardagskaart, waarop leerkrachten hun naam zetten. Wij stellen het op prijs wanneer uw kind iets gezonds trakteert aan leerlingen en leerkrachten.

De verjaardag van een leerkracht is een feest. Dit we vieren met en voor de kinderen: dans, film, zang, spelletjes en dergelijke. Voor kinderen hoort bij een verjaardag een cadeautje. Dat kan een tekening zijn of iets dat het kind zelf gemaakt heeft. Wordt een cadeautje gekocht, laat het dan iets kleins zijn. Het feest van iets geven is op zich al fijn!

Verkeersexamen

Jaarlijks wordt er in groep 7 een theoretisch verkeersexamen afgenomen. Herexamens zijn mogelijk. In een protocol is vastgelegd hoe dit geregeld is.

Verkeerssituatie en verkeersouders

De parkeerruimte bij de school is beperkt. Parkeer s.v.p. alleen daar waar toegestaan, zodat de veiligheid van kinderen niet in het geding komt. Overlast voor omwonenden wordt daarmee ook zo veel mogelijk beperkt. Fietsen en lopen naar school heeft de voorkeur.

Lucas Galecop Schoolgids

Bij de verschillende schoolgebouwen zijn voldoende fietsklemmen. Fietsen dienen in de fietsklemmen geplaatst te worden. Het is (uit oogpunt van veiligheid) niet toegestaan op de speelplaats te fietsen of te steppen. Wilt u geen fietsen voor de nooddeuren zetten!

Voorschoolse opvang

Samen met Kind & Co hebben wij aan de Aert de Gelderhage een voorschoolse opvang bij de Julianaschool. Informatie hierover kunt u krijgen bij de administratie op school en bij Kind & Co.

Website

Voor actuele informatie, <http://www.lucas-galecop.nl>

Ziekmelding, schoolverzuim en vakantieaanvragen

Als uw zoon of dochter ziek is, verzoeken wij u dit via Social schools of telefonisch door te geven tussen 08.00 uur en 08.30 uur. Het telefoonnummer hiervoor is 030 - 603 77 49; ongeacht in welk gebouw uw kind de lessen volgt.